

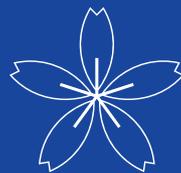
令和3(2021)年度

国際社会科学部 学校推薦型選抜(公募制) 総合型選抜(AO)

学生募集要項

国際社会科学科

新型コロナウイルス感染拡大の情勢により、本要項の記載内容は変更（日程の場合は延期または中止）となる場合があります。最新の情報は本学入試情報ホームページ（<https://www.univ.gakushuin.ac.jp/admissions/>）の「新型コロナウイルスの影響による2021年度入学者選抜実施状況について」にてお知らせしますので、必ず出願前（入学検定料納付前）にご確認ください。
要項の赤字記載部分は今年度限りの対応です。2022年度以降はこの限りではありませんのでご注意ください。



学 習 院 大 学

目 次

①アドミッションポリシー	2
②趣 旨	3
③募集人員	4
④出願にあたっての注意と資格	4
⑤選考	11
⑥入学手続	12
⑦過去の志願者・合格者数	13
⑧参考：2020年度学習院大学入学者納付金	14
⑨入学検定料の返還について	15
⑩在留資格の取得について	15
⑪構内案内図	16
⑫Web 出願のご案内	17

個人情報の取扱いについて

本学では、個人情報について、法律及び「学習院個人情報保護規程」に基づき慎重に取り扱っております。

出願及び入学手続においてご記入いただいた住所、氏名、生年月日などの個人情報は、「入学試験の実施」「合格発表」「入学手続」及びこれらに付随する業務の処理を行うために利用します。

また、統計処理した上記個人情報を、学習院大学における「入学者選抜方法の検討」「教育改善のための調査・研究」「大学の管理運営（各種調査・分析、事業企画）」「広報活動」及びこれらに付随する業務のための資料として利用します。

なお、処理業務の一部は、本学アドミッションセンターより機密保持条項を含む契約を締結した業者に委託し、その際、必要な範囲で個人情報の全部又は一部を提供しますので、あらかじめご了承ください。

2021年度 学習院大学 国際社会科学部学校推薦型選抜(公募制)・総合型選抜(AO)

学生募集要項

学習院大学 アドミッション・ポリシー

学習院大学は、大学全体の理念・目的を、以下のとおり定めています。

「学習院大学は、精深な学術の理論と応用とを研究教授し、高潔な人格及び確乎とした識見並びに健全で豊かな思想感情を有する、文化の創造発展と人類の福祉に貢献する人材を育成することを目的とする。」

これを具現化するために、全ての学部・学科、研究科・専攻において、教育研究上の目的及び教学に関わる3つの方針（卒業認定・学位授与の方針：ディプロマ・ポリシー、教育課程編成・実施の方針：カリキュラム・ポリシー、入学者受入れの方針：アドミッション・ポリシー）を、別に定めています。

※ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシーについては、学習院大学ホームページをご覧ください。

https://www.univ.gakushuin.ac.jp/about/introduction/policy/edu_policy.html

① アドミッション・ポリシー

学習院大学では、卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）及び教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）に定める教育を受けるために必要な、各学部・学科及び研究科・専攻で掲げる知識・能力や目的意識・意欲を備えた学生を、各種選抜試験を通じて受け入れます。

国際社会科学部

国際社会科学部は、国際的に活躍したいという気持ちを持った学生を受け入れ、世界のいろいろな国の出身者と協力して働くことができるような人材、そして、海外でのビジネスに積極的に応じる能力を身につけた人材を輩出することで、人類の福祉に貢献することを目指しています。複雑な国際社会で活躍するためには、その仕組みを理解することが必要です。そのために、国際社会科学部では、法学・経済学・経営学・地域研究・社会学といった社会科学の考え方と手法を適用して、広い視野から国際社会の問題や現象を分析し理解する力を身につけることを目指しています。また、自らの考えがまとまったら、それを相手に伝えるコミュニケーション能力も国際社会で活躍するうえでは不可欠です。国際社会科学部では、英語を使って、情報をやり取りする力を身につけることも目標としています。

国際社会科学部は、グローバル化する現代で、積極的に国際的な環境に身を置いて活躍の場を見つけたいと考えているチャレンジ精神のある人に、特に向いています。国際社会科学部では、国際社会の制度や歴史といった基本的な知識を基に、論理的に分析し、データを用いて現状の把握や仮説の検証を行います。そして、分析結果を使って国際的な経済社会で発生する様々な課題への解決策を考えます。そこで、国際社会科学部を志望する人たちには、社会科の科目に加えて、数学など高校時代には幅広くさまざまな科目を広く積極的に履修することを期待します。また、テレビ・新聞・書籍・インターネットなどで発信されている国際社会の多様な話題に関心を持ち、自らの考えや意見をまとめられる力を身につけておくことも期待します。英語に関しては、使うことができるようになることを重視していますので、高校時代から英語にふれる時間を十分に取ることを期待します。

入学者選抜ごとの評価項目

国際社会科学部

入学者選抜ごとに、以下のとおり評価項目を取扱います。

※入学者に期待する能力を、◎＝非常に重要、○＝重要、で表示

入学者選抜	選抜方法	知識・ 技能	思考力・ 判断力・ 表現力	主体性を 持って多様 な人々と協 働して学ぶ 態度	備考
一般選抜（コア試験）	筆記試験	◎	◎		
一般選抜（プラス試験）※1	筆記試験	◎	◎		
	英語資格・検定試験	◎			
一般選抜（大学入学共通テスト利用入学者選抜）	大学入学共通テスト	◎	◎		
総合型選抜（AO）	志望理由書		○	◎	本学入学後の勉学意欲、本学部への適性、協働して学ぶ態度などを見ます。
	大学4年間の計画表		○	◎	本学入学後の学修や海外研修に関する意欲、計画性などを見ます。
	英語資格・検定試験	◎			
	筆記試験	◎	◎		※2
	口頭試問	◎	○	◎	※3
学校推薦型選抜（指定校）	調査書	◎		○	高等学校での学習成果、出席状況などを見ます。
	推薦書	○		○	
	志望理由書		○	◎	本学入学後の勉学意欲、本学部への適性、協働して学ぶ態度などを見ます。
	大学4年間の計画表		○	◎	本学入学後の学修や海外研修に関する意欲、計画性などを見ます。
	英語資格・検定試験	◎			
	グループによる口頭試問	◎	○	◎	※3
学校推薦型選抜（公募制）	調査書	◎		○	高等学校での学習成果、出席状況などを見ます。
	推薦書	○		○	
	志望理由書		○	◎	本学入学後の勉学意欲、本学部への適性、協働して学ぶ態度などを見ます。
	大学4年間の計画表		○	◎	本学入学後の学修や海外研修に関する意欲、計画性などを見ます。
	英語資格・検定試験	◎			
	筆記試験	◎	◎		※2
	口頭試問	◎	○	◎	※3

○新型コロナウイルス感染症対策の影響による変更

※1：2021年度国際社会科学部一般選抜（プラス試験）は中止します。

※2：2021年度入学者選抜では、「英語によるオンライン論述試験」に変更します。

※3：2021年度入学者選抜では実施しません。

2 趣 旨

卒業後に国際社会で活躍するために、国際社会科学部の社会科学と英語を融合したカリキュラムのもとで学ぶ意欲のある方を対象とした入試です。国際社会科学部にふさわしい能力や適性と、学習に対する意欲や目的意識を、出願書類・筆記試験・口頭試問から総合的に判断して可否を決定します（2021年度は上表のとおり実施方法を変更）。

なお、学校推薦型選抜（公募制）については、出身高等学校長または中等教育学校長の推薦状が必要ですが、1校あたりの推薦人数は制限しません。

3 募集人員

国際社会科学部国際社会科学科 学校推薦型選抜（公募制）	若干名
国際社会科学部国際社会科学科 総合型選抜（AO）	20名

4 出願にあたっての注意と資格

1. 出願にあたっての注意

学校推薦型選抜（公募制）・総合型選抜（AO）共通

- (1) 学校推薦型選抜（公募制）と総合型選抜（AO）の併願はできません。
- (2) 出願資格を満たさない者については、出願書類を受理しません。
- (3) 身体機能障がい等により、受験・就学に際して特別な配慮を必要とする場合は、10月14日（水）までにアドミッションセンターへお問い合わせください。
- (4) 出願資格や出願書類等に疑問のある場合は、10月1日（木）から10月14日（水）の間に、アドミッションセンターへお問い合わせください。

例えば、学校推薦型選抜（公募制）では3年間の学習成績の状況が出願資格となっていますが、調査書に記載のない期間が含まれている場合があります。特に、**高等学校へ編入学・転入学したり、学期中に留学・休学・留年等をしている場合**などです。出身高等学校に確認のうえ、必要に応じて期間内にお問い合わせください。

2. 出願資格

学校推薦型選抜（公募制）

以下の3つの条件をすべて満たし、かつ出身高等学校長（高等学校には中等教育学校の後期課程および文部科学大臣の認定する在外教育施設の高等部を含む）の推薦を受けられる者。

- (1) 学校教育法に基づく高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）または文部科学大臣の認定する在外教育施設の高等部を2019年3月以降に卒業した者、または2021年3月までに卒業見込みの者で、学習院大学国際社会科学部を第一志望とし、入学を確約できる者。

加えて、本学部のカリキュラムを理解し、志望理由や入学後の構想が明確であること。

- (2) 卒業生の場合は高等学校3年間の成績、在校生の場合は高等学校第1学年から第3学年1学期または前期までの成績が「全体の学習成績の状況4.2以上」であり、かつ「数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B」の4科目すべてを履修している者、または卒業までに履修する見込みである者。

※「学習成績の状況」は、従来の「評定平均値」にあたります。算定にあたっては、高等学校学習指導要項における「主として専門学科において開設される各教科・科目」及び「学校設定教科・科目」についても、含めて算出してください。なお、新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴う一斉休校等の事情により、指定する期間の学習成績の状況を算出できない場合に限り、調査書にその旨を明記することで、第2学年3学期または後期までの学習成績の状況で代替することを例外的に認めます。

また、同様の事情により、数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学Bの4科目すべてを卒業までに履修できない場合は、2020年10月1日（木）から10月14日（水）までに、学習院大学アドミッションセンターへお問い合わせください。

- (3) 指定した英語資格・検定試験のいずれかの基準を満たす者。

（出願時に取得後3年以内のもの：2017年11月以降取得）

基準	TOEFL iBT®（ITP 除く）42点以上
	IELTS Overall Band Score 4.5 以上
	TOEIC® L&R + TOEIC® S&W 650点以上

GTEC 1050 点以上 (4 技能オフィシャルスコアに限る)

TEAP 210 点以上 (4 技能の合計、同一試験日のスコアの合計点に限る)

TEAP CBT 310 点以上

英検 2 級以上合格且つ CSE スコア 1980 点以上

ケンブリッジ英検 Preliminary (PET) 以上

※異なる種類の英語資格・検定試験の成績を複数提出することも可能です。

※同じ種類の資格・検定試験で異なる実施回の 4 技能のスコアを組み合わせ提出することはできません。同一実施回のスコアを提出してください。①ただし、TOEIC® L&R と TOEIC® S&W は異なる実施回のスコアを提出できます (L と R、S と W はそれぞれ同一実施回のスコアを提出してください)。② TOEFL iBT® の MyBest™ スコアも利用できます。

※GTEC は 4 技能のオフィシャルスコアに限ります (アセスメント版のスコアは利用できません)。

※英検は、取得した級に加えて、CSE スコアが基準点以上の場合のみ対象となります。

※英検は、従来のテストに加え、英検 CBT・英検 S CBT・英検 S Interview も利用できます。

※TOEFL ITP®、TOEFL Junior®、TOEFL Primary® のスコアは利用できません。

※IELTS は Academic Module のスコアのみ利用できます。(General Training Module のスコアは利用できません)。

※中高生対象のケンブリッジ英検 (Cambridge English for Schools) の資格は利用できません。

※TOEIC® Speaking のみ、TOEIC® Writing のみの単体受験のスコアは利用できません。

※TOEIC® の団体特別受験制度 (IP テスト)、TOEIC Bridge® のスコアは利用できません。

※TOEFL iBT® Special Home Edition と IELTS Indicator のスコアは利用できません。

総合型選抜 (AO)

以下の 2 つの条件をすべて満たす者

(1) a から f までのいずれかを満たす者で、本学部のカリキュラムを理解し、志望理由や入学後の構想が明確であること。

a：学校教育法に基づく高等学校 (または中等教育学校の後期課程) を 2019 年 3 月以降に卒業した者、もしくは 2021 年 3 月に卒業見込みの者。

b：外国において学校教育における 12 年以上の課程 (※) を 2019 年 3 月以降に修了した者、もしくは 2021 年 3 月までに修了見込みの者。

※小学校から高等学校卒業までの課程を指します。

※「12 年以上の課程」には、日本における通常の課程による学校教育の期間も含まれます。

※外国において 12 年に満たない課程であっても、高等学校に対応する学校の課程で文部科学大臣が別に指定したものを修了した者も含まれます。

c：国際バカロレア (IB) 資格を 2019 年 1 月以降に取得した者、もしくは 2021 年 3 月までに取得見込みの者
また、成績が IB 最終試験 6 科目、24 ポイント以上の者。

d：我が国において、外国の高等学校相当として文部科学大臣が指定した外国人学校を 2019 年 3 月以降に修了した者、もしくは 2021 年 3 月までに修了見込みの者。

e：文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の課程を 2019 年 3 月以降に修了した者、もしくは 2021 年 3 月までに修了見込みの者。

f：国際的な評価団体 (WASC、CIS、ACSI) の認定を受けた外国人学校の 12 年の課程を 2019 年 3 月以降に修了した者、もしくは 2021 年 3 月までに修了見込みの者。

(2) 指定した英語資格・検定試験のいずれかの基準を満たした者。

(出願時に取得後 3 年以内のもの：2017 年 10 月以降取得)

基準 TOEFL iBT® (ITP 除く) 62 点以上

IELTS Overall Band Score 5.5 以上

TOEIC® L&R + TOEIC® S&W 910 点以上

GTEC 1220 点以上 (4 技能オフィシャルスコアに限る)

TEAP 310 点以上 (4 技能の合計、同一試験日のスコアの合計点に限る)

TEAP CBT 550 点以上

英検準 1 級以上合格且つ CSE スコア 2304 点以上

ケンブリッジ英検 First Certificate in English (FCE) 以上

※異なる種類の英語資格・検定試験の成績を複数提出することも可能です。

※同じ種類の英語資格・検定試験で異なる実施回の 4 技能のスコアを組み合わせることはできません。同一実施回のスコアを提出してください。①ただし、TOEIC® L&R と TOEIC® S&W は異なる実施回のスコアを提出できます(L と R、S と W はそれぞれ同一実施回のスコアを提出してください)。② TOEFL iBT® の MyBest™ スコアも利用できます。

※GTEC は 4 技能のオフィシャルスコアに限ります (アセスメント版のスコアは利用できません)。

※英検は、取得した級に加えて、CSE スコアが基準点以上の場合のみ対象となります。

※英検は、従来のテストに加え、英検 CBT・英検 S CBT・英検 S Interview も利用できます。

※TOEFL ITP®, TOEFL Junior®, TOEFL Primary® のスコアは利用できません。

※IELTS は Academic Module のスコアのみ利用できます。(General Training Module のスコアは利用できません)。

※中高生対象のケンブリッジ英検 (Cambridge English for Schools) の資格は利用できません。

※TOEIC® Speaking のみ、TOEIC® Writing のみの単体受験のスコアは利用できません。

※TOEIC® の団体特別受験制度 (IP テスト)、TOEIC Bridge® のスコアは利用できません。

※TOEFL iBT® Special Home Edition と IELTS Indicator のスコアは利用できません。

5 選考

新型コロナウイルス感染拡大の情勢により、本要項の記載内容は変更 (日程の場合は延期または中止) となる場合があります。最新の情報は本学入試情報ホームページ (<https://www.univ.gakushuin.ac.jp/admissions/>) の「新型コロナウイルスの影響による 2021 年度入学者選抜実施状況について」にてお知らせしますので、必ず出願前 (入学検定料納付前) にご確認ください。
要項の赤字記載部分は今年度限りの対応です。2022 年度以降はこの限りではありませんのでご注意ください。

学校推薦型選抜 (公募制)

出願期間：11 月 1 日 (日) ~ 11 月 4 日 (水)

(出願書類の提出は郵送に限ります。締切日の消印有効。ただし、海外から送付する場合は締切日必着。)

総合型選抜 (AO)

出願期間：10 月 22 日 (木) ~ 10 月 27 日 (火)

(出願書類の提出は郵送に限ります。締切日の消印有効。ただし、海外から送付する場合は締切日必着。)

1. 出願手続 (Web 出願後、郵送による出願書類の提出が必要です)

(1) 出願書類提出にあたっての注意

- ① Web 出願に関しては 17 頁をご参照下さい。入力項目は「氏名・性別・生年月日・電話番号・住所・高校名・高校コード・卒業 (見込) 年月・(留学期間、国名、校名)・英語資格・検定試験の種類・スコア・4 技能スコア・取得年月 (調査書追記対応の場合はそのスコア)」です。
- ② 出願期間を過ぎたもの、または出願書類に不備があるものは、受理しません。
- ③ 決められた書類以外の提出は一切認めません。
- ④ 出願に際し、虚偽の申請を行った者は入学資格を失います。

⑤いったん提出された書類は返却しません。

⑥卒業（見込）証明書や各成績証明書（国際バカロレア（IB）資格証書を除く）は、原本の提出を原則とします。原本が 1 部しかない等の理由で提出できない場合は、いずれかの方法で書類を揃えてください。

a：原本をコピーし、コピーの内容が原本と相違ないことの証明を在学高等学校等にて受ける。 （証明の際は、証明日・証明者名を明記のうえ、証明機関の印を押印） b：出願期間までに、学習院大学アドミッションセンターに原本を持参の上、原本照合の手続きをする。
--

⑦出願資格を証明する卒業（見込）証明書、国際バカロレア（IB）資格証書、成績証明書が和文・英文以外の場合は、和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことの証明を在学高等学校等で受けて提出してください。この場合、原本と証明された翻訳書類の両方を提出してください。（証明の際は、証明日・証明者名を明記のうえ、証明機関の印を押印）

⑧外国学校発行の卒業（見込）証明書や各成績証明書の厳封は不要です。各自で開封し、記載内容に誤りや不足がないか、出願資格を満たしている内容であるかを、必ず確認した上で提出してください。

⑨特に海外から取り寄せる国際バカロレア（IB）証書、卒業（見込）証明書、成績証明書等は、余裕を持って早めに準備をしてください。

⑩ TOEFL[®] 以外の英語資格・検定試験の成績証明書について、各事務局から本学への直送は避けてください。

⑪卒業見込みや修了見込みの出願書類を提出し、入学試験に合格した場合でも、2021年3月31日（水）までに卒業又は修了できない場合には入学資格を失います。また、国際バカロレア資格の修了見込みで出願した者で、合格点及び各科目の得点が出願時の見込みの得点よりも下回った際、合格を取り消す場合があります。

⑫高等学校入学以降、海外に留学した場合は、期間・国名・校名を記載した調査書を提出するか、現地学校の証明書を提出してください。

学校推薦型選抜（公募制）

⑬「数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B」に相当する科目を留学時に履修をしたが、高等学校の「数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B」の単位として記載されていない場合、高等学校の数学の担当教員あるいは担任の教員等が作成する証明書（書式は任意）の提出によって代えることができます。

(2) 出願書類

市販の封筒（角形2号）に宛名ラベルを貼付し（※1）、出願期間内に下記の①～⑥の書類をすべて本学アドミッションセンター宛に簡易書留（かつ速達扱い）で郵送してください。

※1…当入試の募集要項・推薦書・志望理由書・大学4年間の計画表は、本学ホームページ（<https://www.univ.gakushuin.ac.jp/admissions/>）からダウンロードしてください。

なお、ご家庭にプリンターが無い場合は、学校、図書館、コンビニエンスストア等をご利用ください。

①写真2枚

学校推薦型選抜（公募制）・総合型選抜（AO）共通

・写真は、縦4cm×横3cm、上半身無帽、正面向き、背景無地、出願前3ヶ月以内に撮影したもので受験時に

本人と確認できるもの。カラー・白黒のいずれでも可。裏面に志望学科と氏名を記入してください。

②出願資格を証明する書類

学校推薦型選抜（公募制）：〔全員〕 調査書

- ・在籍または出身学校長が作成したもので、厳封されたもの。
- ・外国の高等学校に留学した場合、留学先の成績証明書及び在籍期間証明書を併せて提出してください。（書類が和文・英文以外の場合は、7頁の「(1) 出願書類提出にあたっての注意⑦」を参照。）

総合型選抜（AO）

〔出願資格（1）－ a・e で出願する場合〕 調査書

- ・在籍または出身学校長が作成したもので、厳封されたもの。
- ・外国の高等学校に留学した場合、留学先の成績証明書及び在籍期間証明書を併せて提出してください。（書類が和文・英文以外の場合は、7頁の「(1) 出願書類提出にあたっての注意⑦」を参照。）

〔出願資格（1）－ b・d・f で出願する場合〕 卒業（見込）証明書と成績証明書

- ・最終出身学校（中等教育機関）の卒業（見込）証明書と成績証明書を提出してください。（書類が和文・英文以外の場合は、7頁の「(1) 出願書類提出にあたっての注意⑦」を参照。）

〔出願資格（1）－ c で出願する場合〕 以下の2点

- ・国際バカロレア（IB）資格証書の写し
- ・国際バカロレア（IB）最終試験6科目（24ポイント以上）の成績評価証明書

出願期間までに国際バカロレア（IB）資格証書の写しと成績評価証明書を提出できない場合は、在籍又は出身学校長が作成した国際バカロレア資格の取得見込証明書（任意様式）及び、国際バカロレア（IB）ディプロマ「Predicted Grades」もしくは「Anticipated Grades」を提出してください。
なお、この条件で合格した場合、国際バカロレア（IB）資格証書の写しと成績評価証明書を2021年1月22日（金）までに提出してください。

③推薦書〈本学所定用紙〉

学校推薦型選抜（公募制）のみ

- ・在籍または出身学校長が作成したもので、厳封されたもの。

④指定する英語資格・検定試験の成績証明書

学校推薦型選抜（公募制）・総合型選抜（AO）共通

- ・各検定試験の実施日程・成績証明書の発行手続き等については、本学ではなく各試験実施機関へ直接お問い合わせください。
- ・原本の提出を原則とします（返却はいたしませんのでご注意ください）。
原本が1部しかない等の理由で提出できない場合は、下記a、bいずれかの方法により、原本証明済のコピーを提出することができます。
 - a. 原本を在学高等学校等に持参し、コピーを取ってもらい、コピーの内容が原本と相違ないことの証明を受ける（証明の際は、証明日・証明者名を明記のうえ、証明機関の印を押印）。
 - b. 原本を学習院大学アドミッションセンターに持参し、アドミッションセンター職員がコピーを取り、コピーの内容が原本と相違ないことを証する（学習院大学アドミッションセンターの証明印を押印します。対応期限：出願締切日2日前まで）。

出願書類についての特別対応

〈指定する英語資格・検定試験の成績証明書について〉

- ・学校推薦型選抜（公募制）・総合型選抜（AO）出願資格（(1)－a・e）の場合

出願資格を満たす英語資格・検定試験のスコアを取得済みである場合は、スコアの証明書類を提出してください。

なお、新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴い英語資格・検定試験が中止となったことが理由で受験できていない等の場合においては、下表のうちどの換算点数と同等であるのかを調査書に明記することにより、例外的な扱いを認めます。（例：「換算点数 130 点と同等の英語力を備えている」）

換算点数は、学校推薦型選抜（公募制）は 100・110・120・130・140・150 のいずれかで、総合型選抜（AO）は 130・140・150 のいずれかを調査書に記入してください。

なお、その記載した点数は必ず志願者にお伝えください。志願者はその点数を Web 出願時に選択する必要があります。

- ・総合型選抜（AO）出願資格（b・c・d・f）の場合

新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴い英語資格・検定試験が中止となったことが理由で受験できていない等の場合においては、指定する英語資格・検定試験の資格基準を免除し、英語資格・検定試験の成績証明書については提出を不要とします。

[国際社会科学部：外部の英語資格・検定試験の点数換算表]

換算 点数	GTEC	英検 CSE スコア	TOEFL iBT®	IELTS	TEAP (R+L+W+S)	TEAP CBT	ケンブリッジ 英検	TOEIC®L&R + TOEIC®S&W
150	1370	1 級 2630	100	7.0	390	750	Advanced (CAE) 以上	1300
140	1260	準1 級 2540	70	6.0	340	615	First (FCE)	1030
130	1220	準1 級 2304	62	5.5	310	550	-	910
120	1170	2 級 2260	54	5.0	280	470	-	840
110	1120	2 級 2120	48	4.5	250	390	-	700
100	1050	2 級 1980	42	-	210	310	Preliminary (PET)	650

〈検定試験ごとに必要となる成績証明書等〉

GTEC → OFFICIAL SCORE CERTIFICATE

英検 → 合格証明書

TOEFL iBT® (ITP 除く) → Examinee Score Report, Official Score Report (※1), Institutional Score Report (※1) のいずれか

IELTS (Academic Module のみ) → Test Report Form

TEAP → OFFICIAL SCORE REPORT

TEAP CBT → OFFICIAL SCORE REPORT

ケンブリッジ英検 (中高生対象のケンブリッジ英検除く) → 合格証明書 (Certificate)

TOEIC® L & R 及び TOEIC® S & W (いずれも IP 除く) → OFFICIAL SCORE CERTIFICATE (※2)

- ※1. Official Score Report または Institutional Score Report を申し込む際に必要となる学習院大学の大学コードは「0408」です。また TOEFL® 公式ホームページの個人アカウントページからスコアの画面を出力し提出することは認められません。なお TOEFL iBT® の Official Score Report 及び Institutional Score Report は、テスト日から 13 日前後で発送され、その後到着まで 4～6 週間程度かかるとされています。出願期間最終日までに学習院大学に到着するよう余裕を持った日程で手続を行ってください(スコアは出願期間前に到着してもかまいません)。
- ※2. TOEIC® L&R 及び TOEIC® S&W については、それぞれの OFFICIAL SCORE CERTIFICATE を提出してください。

〈外国学校から出願する場合の各種証明書について〉

- ・原本での提出を原則としますが、最終出身学校の休校・閉鎖に伴い、紙での提出が困難な場合は、PDF ファイルを最終出身学校からアドミッションセンターへ直接メール送信された場合のみ、原本と同等として取り扱います。
 - メールの本文・件名：英語または日本語
 - 送信者：当該校の教職員
 - 宛先 (TO)：adms-enq@gakushuin.ac.jp
 - 宛先 (CC)：出願者のメールアドレス
 - 本文：送信者の名前・出願者の名前・学校名が分かるように
 - 添付ファイル：各種証明書の PDF
- ・休校・閉鎖に伴い、卒業前に帰国を余儀なくされた者について、最終出身学校からの正式な在籍期間証明書および最低 2 学年分の学業成績証明書を提出できれば出願を認めることとします。(※1)。2 学年分の学業成績証明書を発行できない場合は、最終出身学校発行の説明文書による説明 (※2) を以て、例外的に要件を満たすこととします。

・国際バカロレア資格の最終試験 6 科目の成績評価証明書については、国際バカロレア資格取得課程の成績証明書提出による代替を認めます。

※ 1 実際の在籍期間が 2 年に満たなくても、2 学年分のカリキュラムを履修し単位認定（修了）したことを証明する成績証明書が発行される場合は、出願資格として認めます。

※ 2 説明文書は在籍期間証明書か学業成績証明書にその旨の記載があれば可とします。

※ 証明書類が和文または英文以外の場合は、和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことの証明を当該校や大使館等で受け、当該校または大使館等からアドミッションセンターへ直接メール送信してください。

⑤ 志望理由書〈本学所定用紙〉日本語 20 ～ 25 行

学校推薦型選抜（公募制）・総合型選抜（AO）共通

・特に履修したい本学部の教員が担当している社会科学科目（大学案内や本学部ホームページ、シラバスを参照すること）を具体的に挙げながら、大学での学びをキャリア（進路）にどのようにつなげる考えであるかを、20 行以上 25 行以下で記載してください。

⑥ 大学 4 年間の計画表〈本学所定用紙〉

学校推薦型選抜（公募制）・総合型選抜（AO）共通

大学 4 年間の学修（力を入れたい分野や科目など）と、海外研修（期間や国・地域・学校名など）の計画を、図や文章で自由に示してください。なお、この計画表は入学後の授業履修や海外研修を拘束するものではありません。

(3) 入学検定料納付期間

公募：10月22日（木）～11月4日（水）（この期間外は取り扱いません）

AO：10月22日（木）～10月27日（火）（この期間外は取り扱いません）

(4) 入学検定料 35,000 円

入学検定料の支払い方法として、コンビニエンスストア、金融機関 ATM（Pay-easy）、ネットバンキング（Pay-easy）、クレジットカードが選択できます。

※ 入学検定料の他に手数料が必要です。

※ クレジットカード以外は日本国内の店舗に限ります。

いったん提出した書類および納入した入学検定料は、原則として返還しません。ただし、「入学検定料返還の対象となる理由」のいずれかのケースに該当し、かつ「入学検定料の返還手続」に則り、検定料返還願が受理された場合は、入学検定料を返還いたします（15 頁参照）。この場合、返還には時間がかかりますので予めご承知おきください。

また、振込手数料については返還することができません。

(5) 受験票

出願書類を確認後、受験票を送付しますが、11月11日（水）までに到着しない場合は、アドミッションセンターまでお問い合わせください。（受験票には受験番号が記載されています。）

2. 選考：以下の 6 点から総合的に選考します。

志願内容、調査書（留学等している場合は成績証明書）、外国語の検定試験の成績、志望理由書、大学 4 年間の計画表・英語によるオンライン論述試験。

英語によるオンライン論述試験

実施日時：2020年11月14日（土）10：00～13：00（日本時間）

実施方法：試験開始時間（10：00）に下記サイトに掲載する課題（PDFファイル）と指定の解答用紙（Wordファイル）を参照し、解答用紙に英文500words以内の論述を入力の上、試験終了時刻（13：00）までに下記eメールアドレス宛にメール添付にて提出する。

課題・解答用紙掲載サイトのURL

<https://www.univ.gakushuin.ac.jp/iss/admissions/>

<https://moodle.iss.gakushuin.ac.jp/moodle/>

両方のサイトに、同時刻に同じファイルを掲載します。

解答用紙提出先eメールアドレス

iss-adms@gakushuin.ac.jp

注意事項：

- ①解答用紙は試験終了時刻（13：00）必着（学部事務室にて受信）とします。余裕をもって提出（送信）するようにしてください。
- ②論述解答の手書きでの作成・提出は認めません。
- ③解答用紙（Wordファイル）はPDFファイルに変換して添付・提出（送信）することを推奨します。
- ④eメールの件名は「学習院大学国際社会科学部公募AO入試 受験番号〇〇〇〇 氏名〇〇〇〇」としてください。
- ⑤eメール本文にも「学習院大学国際社会科学部公募AO入試 受験番号〇〇〇〇 氏名〇〇〇〇」を記載してください。

詳細はURLご参照ください。https://www.univ.gakushuin.ac.jp/admissions/2021koboao_iss_guide_additional.pdf

試験前の事前確認の実施：

出願締切後にサイト閲覧とメール送受信の事前確認を行います。（詳細はweb出願の際に登録されたeメールアドレスに連絡しますので指示に沿った手順で実施してください）

3. 合格発表

2020年12月18日（金）10：00

- (1) アドミッションセンターホームページ（<https://www.univ.gakushuin.ac.jp/admissions/>）に合格者の受験番号一覧を掲載します。
また、合格者には、併せて「入学手続書類」を速達郵便で送付します。
- (2) 合否に関する問い合わせには、一切応じません。

⑥ 入学手続

「高等教育の修学支援新制度」（授業料等減免）について

学習院大学は、2019年9月付で国の「高等教育の修学支援新制度」による授業料等減免の対象校として認定されました。授業料等減免に関する申請手続については入学後に案内を行いますので、同制度の利用希望者であっても、合格者は一律に本要項及び入学手続要項に沿って入学手続を完了してください。

1. 合格者は、**2021年1月14日（木）**までに納付金を一括納入（銀行等振込）のうえ、「令和3（2021）年度入学手続書類」を簡易書留（かつ速達扱い）で本学アドミッションセンター宛に郵送し（締切日消印有効、ただし海外から郵送する場合は締切日必着）、入学手続を完了してください。
上記の締切日までに入学手続を完了しない者は、入学資格を失います。

詳しい入学手続書類の作成及び手続き方法については、合格者に送付する「入学手続要項」に従ってください。
 なお、出願時に高等学校等を「卒業見込」または「修了見込」で受験・合格した方で、2021年3月31日（水）までに卒業または修了することができない方は、入学の資格が取り消されます。

2. 入学手続時納付金

2021年度入学者の納付金は、現在未定です。そのため納付方法と合わせて、合格者に送付する「入学手続要項」に記載いたします。本学生募集要項（14頁）には、参考までに2020年度入学者の納付金を掲載します。

3. 入学辞退

- ・ 本学への入学手続きを行った後、入学が不可能になり、2021年3月31日（水）16：00までに入学辞退を申し出た者に対しては、入学金を除く入学手続時納付金（授業料・施設設備費 他）を返還します。詳細はアドミッションセンターへお問い合わせください。
- ・ 学校推薦型選抜（公募制）では、「学習院大学国際社会科学部を第1志望とし、入学を確約できる者。」を出願資格としています。合格後、やむを得ない事情により入学辞退を申し出る場合は、入学辞退の理由を明記した高等学校長の職印による「推薦入学辞退願」（任意の書式）を、高等学校長から本学学長宛に提出しなければなりません。

4. 入学前ガイダンス

- ・ 合格者を対象に入学前ガイダンスを実施します。

日時：2021年1月9日（土）13：00～16：00

場所：学習院大学 目白キャンパス内

内容：カリキュラム説明・海外研修について・グループワーク など

7 過去の志願者・合格者数

【学校推薦型選抜（公募制）】

	2020年度		2019年度		2018年度	
	志願者	合格者	志願者	合格者	志願者	合格者
国際社会科学科	20	8	42	17	24	18

【総合型選抜（AO）】

	2020年度		2019年度		2018年度	
	志願者	合格者	志願者	合格者	志願者	合格者
国際社会科学科	160	36	147	47	109	44

8 参考：2020 年度学習院大学入学者納付金

(単位 円)

区分 費目			文学部		理学部		国際社会科学部	
	法学部	経済学部	哲学科・史学科 日本語日本文学科 英語英米文化学科 ドイツ語圏文化学科 フランス語圏文化学科	心理学科 教育学科	物理学科 化学科 生命科学科	数学科	国際社会科学科	
入学金	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	
在籍料	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	
授業料 第1期	343,000	343,000	385,000	385,000	542,000	542,000	452,500	
授業料 第2期	※ 343,000	※ 343,000	※ 385,000	※ 385,000	※ 542,000	※ 542,000	※ 452,500	
研究実験費	—	—	—	30,000	80,000	—	—	
施設設備費	280,000	280,000	270,000	270,000	330,000	330,000	270,000	
父母会費	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	
輔仁会費	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	
学習院大代 学新 学 会 費	500	500	500	500	500	500	500	
学 会 費	2,500	—	2,000	2,000	—	—	—	
1 年 次	入学手続時納付額	897,300	894,800	928,800	958,800	1,223,800	1,143,800	994,300
	第2期納付額	※ 343,000	※ 343,000	※ 385,000	※ 385,000	※ 542,000	※ 542,000	※ 452,500
	合計	1,240,300	1,237,800	1,313,800	1,343,800	1,765,800	1,685,800	1,446,800
2 年 次 以降	第1期納付額	697,300	694,800	728,800	758,800	1,023,800	943,800	794,300
	第2期納付額	343,000	343,000	385,000	385,000	542,000	542,000	452,500
	合計	1,040,300	1,037,800	1,113,800	1,143,800	1,565,800	1,485,800	1,246,800

※第2期分の振込依頼書は、9月中旬に保証人宛に送付いたします。

注意 1. 2年次以降の納付は毎年第1期分を4月、第2期分を9月の年2回に分けて行います。

なお、4月に年額を1回で納付することもできます。

- 2020年度入学者の納付金のうち、在籍料、授業料および施設設備費については、卒業まで同額とします。在籍料、授業料および施設設備費以外の納付金に変更があった場合には、新たに定められた金額を納付するものとします。
- 国際社会科学部は上記のほかに海外研修が必須のため、海外研修費用（往復航空運賃、現地授業料、宿泊費、企画料金等）が必要となります。おおよその金額は以下のとおりです。

- ・夏・春季休業を利用した短期海外研修：約30万円～100万円
- ・約1学期間の中期海外研修（協定外留学）：約80万円～300万円
- ・約1年間の長期海外研修（協定外留学）：中期海外研修の2倍程度

協定留学の場合には、留学先授業料の納付が免除されることがあります。なお、中・長期留学先での学費負担がある場合、協定留学・協定外留学いずれも、留学している期間の本学の授業料と施設設備費が減免されます。また、授業などでノートPCの利用が必須となります。ノートPCは各自で手配していただきますが、おおよその金額は約10万円～15万円です。

参考：その他資格取得の場合の納付額（教職課程・学芸員課程）（2020年度参考）

教職課程	教職課程履修費	正式履修時、履修者全員	15,000円
	介護等体験費	体験年度、小学校 中学校の免許状取得希望者	10,450円
学芸員課程	博物館に関する科目履修費として履修開始年度4月に		10,000円
	博物館実習履修費として実習履修年度4月に		5,000円

○上記納付金のほかに、桜友会基本会費（永年同窓会費：徴収は1回のみ）35,000円を入学後3年目の学費第1期分にて徴収いたします。

桜友会基本会費に関するお問合せは、桜友会事務局にご照会願います。

桜友会事務局 03-3988-3288 学習院目白キャンパス内

学習院大学新入学生特別給付奨学金

本学では、新入学生の納付金負担を軽減するため、入学後に20万円（入学金相当額）を給付する奨学金制度を設けております。申請要件等の詳細は学生センター学生課までお問い合わせください。

寄付金

本学では、新入学生のご父母・保証人の皆様に、学習院の発展並びに教育改革推進のためのご寄付（任意）をお願いしております。入学後に改めてご案内をお送りする予定でございますので、ご理解のうえご協力くださいますようお願い申し上げます。

9 入学検定料の返還について

いったん提出した書類および納入した入学検定料は、原則として返還しません。

入学検定料返還の対象となる理由

以下のいずれかのケースに該当し、かつ「入学検定料の返還手続」に則り、検定料返還願が受理された場合は、入学検定料を返還いたします。

1. 書類未提出：入学検定料を納入したが、出願書類を出願期間内に提出しなかった。
2. 期間外振込：振込期間後に振り込まれた場合。
3. 過剰納入：入学検定料を適正な金額より多く納入した。
4. 出願不受理：入学検定料を支払い、出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格を満たさない等の理由により、出願が受理されなかった。
5. その他：本学が認める特別な理由により、入学検定料返還の対象となった。

入学検定料の返還手続（郵送に限る）

必要書類を2021年2月末日までに簡易書留で郵送してください。（消印有効）

(宛先) 〒171-8588 東京都豊島区目白1-5-1
学習院大学アドミッションセンター

※封筒の表面に「入学検定料返還願在中」と朱書きしてください。

入学検定料返還願（本学所定用紙）

「入学検定料返還願」の太枠内に必要事項を記入・捺印してください。「入学検定料返還願」は本学ホームページからダウンロードするか、アドミッションセンターまでご請求ください。

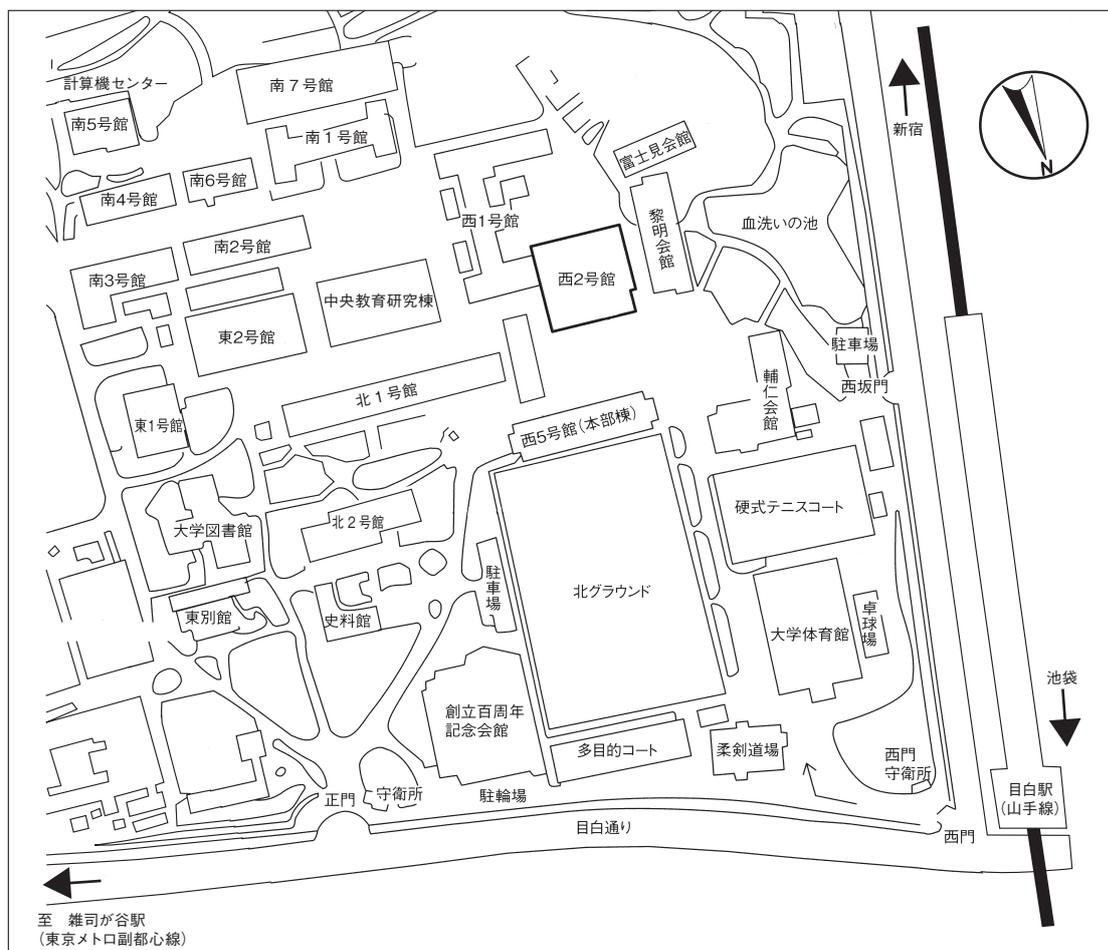
入学検定料返還願が受理されてから、指定の口座に入学検定料を振込むまで3週間程度時間がかかりますので予めご承知おきください。なお、振込手数料については、返還することができません。

10 在留資格の取得について

外国人受験生は、原則として入学前に「留学」の在留資格を取得してください。「留学」以外の日本に長期で滞在できる在留資格（「定住者」「家族滞在」等）でも入学・在学することはできますが、授業料減免や奨学金受給の対象になりません（「短期滞在」の在留資格で大学に在籍することはできません）。在留資格に関する申請書類の発行および入学許可証の発行手続については、本学ホームページ（<https://www.univ.gakushuin.ac.jp/admissions/immigration.html>）をご確認ください。

- ※ 本学入学に支障のないビザ（有効期限が2021年4月1日以降のもの）を保有していない場合、本学での修学が不可能となります。在留資格審査は出入国在留管理を所管する行政庁が行うため、交付が遅れる場合や不許可となった場合、本学は一切の責任を負いません。また、入学辞退申込締切日時後は、いかなる理由があっても、入学手続時納付金は返還いたしません。
- ※ 入学手続時に日本国外に居住し在留資格を有しない者で、所定の期日までに入学諸手続を完了した者は、本学による「在留資格認定証明書」（「留学」）の代理申請を選択することができます。代理申請を選択した者は、「在留資格認定証明書」（「留学」）を大学から受領後、2021年3月31日16時までに、入学後も有効な「留学」の在留資格を証明する書類（パスポートの顔写真とビザ（査証）のスタンプページのコピー）を提出する必要があります。提出できなかった場合は、本学での修学が不可能となりますのでご注意ください（手続の詳細は上記の本学ホームページをご確認ください）。
なお、2021年3月31日16時までに入学辞退を申し出た場合は、納入済の入学手続時納付金（入学金を除く）を返還します。

Ⅱ 構内案内図 (アドミッションセンターは、案内図中央に位置する西5号館(本部棟)建物内4階です。)



交通：JR 山手線 目白駅下車徒歩 3 分
 東京メトロ副都心線 雑司が谷駅下車徒歩 10 分
 *自動車による入構、駐車はできません。

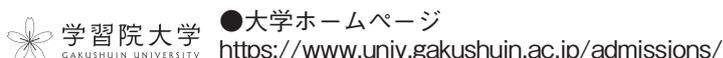
12 Web 出願のご案内

1 Web 出願に関する注意事項

- ・学校推薦型選抜（公募制）、総合型選抜（AO）、一般選抜の出願は Web 出願で行います。
- ・一度出願した内容は変更できません。
- ・詳しい出願手順については、Web 出願のページでご確認ください。

1. Web 出願のページへアクセス

Web 出願のページには、大学のホームページからアクセスできます。10月22日（予定）より公開します。



2. 出願登録

画面の案内に従って、出願情報、出願者の個人情報を入力します。

3. 出願内容の登録完了

出願番号

① 出願番号をメモするか画面を印刷します。

※出願内容、決済に必要な番号を後で確認する場合に必要です。

② 決済に必要な番号をメモするか画面を印刷します。

※決済に必要な番号については、実際の画面でご確認ください。

③ 出願登録完了時に表示される宛名ラベルを印刷し、必要書類の郵送時に封筒に貼付してください。

※「プリンタを所有していない」「スマートフォン・タブレット PC から操作する」「印刷できない」のいずれかに該当する方は、市販の封筒に宛名ラベルの内容を全て転記してください。

4. 入学検定料支払い

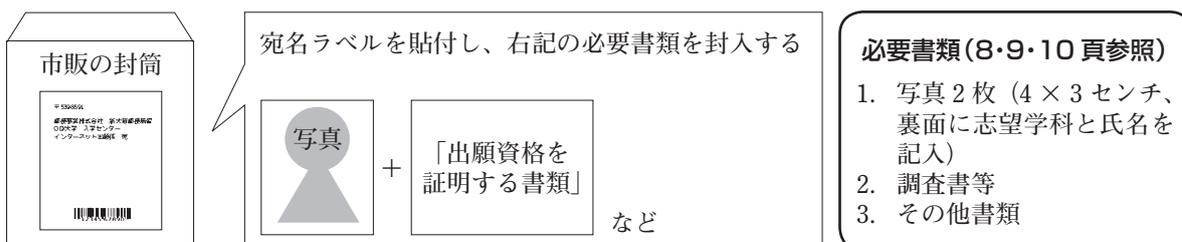
入学検定料の支払い方法として、コンビニエンスストア、金融機関 ATM（Pay-easy）、ネットバンキング（Pay-easy）、クレジットカードが選択できます。

※入学検定料の他に手数料が必要です。

5. 出願書類の郵送

市販の封筒に宛名ラベルを貼付し、出願書類を封入して、簡易書留速達扱いで郵送してください。

なお、ご家庭にプリンターが無い場合は、学校、図書館、コンビニエンスストア等をご利用ください。



※本冊子に関するお問い合わせは、下記宛に電話でお願いいたします。

学習院大学アドミッションセンター（西 5 号館 4 階）

〒171-8588 東京都豊島区目白 1-5-1

TEL (03) 5992-1083・(03) 5992-9226

FAX (03) 5992-9237

窓口受付時間 平日 9:00~11:30、13:00~16:30

土曜日 9:00~12:00

<https://www.univ.gakushuin.ac.jp/admissions/>