

2023年度版

奨学金の手引

奨学金申請を希望する方へ

奨学金新規募集説明会(日本学生支援機構「貸与」・「給付」奨学金(在学採用)／学内奨学金)

対象	開催日時		場所
全学部生	4/11(火)	9:30～11:00	学習院創立百周年記念会館
大学院生・法科大学院生	4/10(月)	16:00～17:00	

主な学内奨学金の申請スケジュール

※スケジュール詳細は P.17 参照

【給付の奨学金】学習院大学新入学生特別給付奨学金・学習院大学学費支援給付奨学金

手続き内容	日時	場所
G-Port奨学金申請(申請情報入力) ※インターネットによる申込書作成・印刷	学習院大学新入学生特別給付奨学金：5月下旬 学習院大学学費支援給付奨学金：9月下旬	
〈書類提出(郵送可)〉 ①「2023年度 学内奨学金申請書」 ②「収入に関する証明書」 ③「特別控除の証明書類(該当者のみ)」 ④「第2期分納付金延納願(学費支援給付奨学金のみ)」	学習院大学新入学生特別給付奨学金： 5月下旬 学習院大学学費支援給付奨学金： 9月下旬	中央教育研究棟 1 階 学生センター学生課

高等教育修学支援新制度(日本学生支援機構給付奨学金及び授業料等減免)
日本学生支援機構貸与奨学金の申請スケジュール

手続き内容	日時	提出先
・スカラネット入力 ・G-Portによる申請 ・書類提出(19p参照)	4/21(金)	中央教育研究棟 1 階 学生センター学生課
マイナンバーの提出(学部生のみ)	スカラネットでの申込から 一週間以内	日本学生支援機構へ郵送

奨学金に関するお問い合わせ先

取扱窓口	場所	窓口時間	電話番号
学生センター 学生課	中央教育研究棟 1 階	月～金 8:40～16:45 土 8:40～12:30	03-5992-1183

学籍番号

氏名

奨学金の手引 — 2023年版 —
発行 2023年4月
学習院大学 学生センター 学生課
〒171-8588 東京都豊島区目白 1-5-1



学生センター 学生課

奨学金を申請するにあたって

この手引は、奨学金を申請するにあたっての心構えや注意事項、奨学金の種類、具体的な手続き方法等について説明しています。

●奨学金を受けるのは学生であるあなた自身です。

奨学金の手続き（書類の準備・作成・登録の準備）や問い合わせは父母等に任せることなく、自分自身で責任を持って行いましょう。

●学内奨学金の申請では募集要項をよく確認しましょう。

学内奨学金の申請資格（「学力基準」・「家計基準」等）は募集要項に掲載されています。募集要項は学内奨学金の募集前に G-port にて通知をしておりますので、必ず確認しましょう。

●期限を過ぎての手続きは一切認められません。

指定した期日までに書類の提出が無い場合や、その期日までに添付書類の用意ができなかった場合等、書類不備の場合は申請しなかったものと判断します。

申請する奨学金によって提出しなければならない書類は異なります。必要な書類は、期日を確認のうえ余裕を持って準備を進めてください。

●G-Port や大学 HP をよく見ましょう。

奨学金の募集案内や申請に関する連絡、採用結果通知、採用後の手続き等の重要な連絡は G-Port や大学 HP で行いますので、よく確認をしてください。なお、個人情報を扱うため原則電話でのお問合せには一切応じません。

お知らせの確認不足により、奨学金の手続きを行うことができなかったとしても、大学は一切責任を負いませんのでご了承ください。

G-port はメッセージ転送設定が可能となっており、任意のメールアドレス 2 件を登録することができます。1 件を学生、もう 1 件を父母等のメールアドレスとすることで重要な情報について見逃す可能性を少なくできます。

●奨学金は選考によって採用者が決まります。

奨学金制度には主に「学力基準」と「家計基準」が設けられており、申請にあたってこれらの要件を満たすことが条件となりますが、日本学生支援機構以外の奨学金は申請資格を満たしていても、推薦人数・予算枠の理由で必ず採用されるとは限りません。

個人情報の取扱いについて

提出された書類の情報は、奨学金業務（返還業務を含む）のために利用されます。この目的の適正な範囲において、あなたの情報が、(独)日本学生支援機構や奨学金振込の金融機関に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。

奨学金の活用方法

●STEP1 奨学金について理解しよう

奨学金には、「給付型」と「貸与型」があります。

給付型 原則として返還の義務がないもの。

貸与型 返還の義務があるもの。卒業後の返還計画を十分に考えましょう。

本学では、大まかに分けて以下の3つの奨学金に申請できます。

国の奨学金
(日本学生支援機構奨学金)
(給付・貸与)

学習院大学
独自の奨学金
(給付)

民間団体・地方公共団体
の奨学金
(給付)

⇒奨学制度の種類については P.6 参照。

奨学金新規募集説明会に出席し、奨学金について理解を深めましょう。

日本学生支援機構奨学金の申請を希望する方は、説明会にて申請資料の配布及び制度に関する詳しい説明を行いますので、必ず参加してください。(例年 4 月上旬に開催予定)

※ 説明会の内容を、YouTube にてオンデマンド配信する予定です。

●STEP2 どれくらい奨学金が必要なかを確認しよう

自身の年間学費を把握し、家族と相談のうえ、どれくらいの経済支援が必要なかを確認してから、奨学金の申請を行ってください。

★4年間の学費を安定的に確保するには、日本学生支援機構「貸与」奨学金を活用しつつ、併せて給付型奨学金へ出願する事をお勧めしています。給付型奨学金は申請資格を満たしていても、全員採用されるとは限りません。

奨学金とは別に、本学の学費納付を目的とした融資を希望される場合は、複数の金融機関と「教育ローン」の金利優遇措置の提携も行っていますので、そちらもご活用ください。「教育ローン」を利用する場合、「教育ローン」の金利分を助成する「学習院大学教育ローン金利助成奨学金」の申請も検討してください。

●STEP3 申請方法や期日を確認しよう

申請を希望する奨学金が決まったら、申請方法や期日を確認し、必要な書類を準備のうえ申請してください。期日を過ぎてしまったり、書類に不備があった場合は受付できませんのでご注意ください。

CONTENTS

I. 本学の奨学金制度について	
1. 入学前に申請できる奨学金（入学前予約型奨学金）	4
2. 入学後に申請できる奨学金	4
給付の奨学金（返還不要）	5
貸与の奨学金（卒業後に返還必要）	5
民間団体・地方公共団体の奨学金	6
その他支援制度	6
緊急・応急の奨学金	6
留学希望者のための奨学金制度	6
II. 主な奨学金の概要	
1. 給付の奨学金（返還不要）	7
①学習院大学新入学生特別給付奨学金	7
②学習院大学学費支援給付奨学金	7
③学習院大学大学院博士後期課程給付奨学金	8
④学習院大学教育ローン金利助成奨学金	8
⑤学習院父母会奨学金	8
⑥推薦制の奨学金（応募不可）	9
[高等教育の修学支援新制度] 日本学生支援機構「給付」奨学金	10
学習院大学独自奨学金と他の奨学金（[高等教育の修学支援新制度]含む）の併用可否一覧	12
2. 貸与の奨学金（卒業後に返還必要）	13
①日本学生支援機構「貸与」奨学金	13
②学習院大学奨学金	15
III. 主な奨学金採用までのスケジュール	
1. 奨学金新規募集説明会日程表	17
2. 主な学内奨学金（申請から採用まで）〈学部生〉	17
3. 高等教育修学支援新制度（日本学生支援機構給付奨学金及び授業料等減免）	
日本学生支援機構貸与奨学金	18
①申請の際の注意	18
②申請スケジュール（定期採用（4月））	19
③申請スケジュール（2次採用（10月））	20
4. 入学前予約型奨学金＜入学後手続きの流れ＞	21
IV. 申請基準（人物・学力基準・家計基準）	
1. 学部生	23
2. 大学院生、法科大学院生	30
3. 家計基準の自己判定シート	31
V. 学内奨学金申請に必要な書類 （学費支援給付奨学金・新入学生特別給付奨学金・博士後期課程給付奨学金）	
1. 収入に関する証明書	32
①学部生	32
②大学院生、法科大学院生	32
2. 控除に関する証明書（学部生のみ）	32
VI. 参考資料	
1. 学内奨学金の申請方法について	34
G-Portの入力方法	34
学生課窓口に提出する書類	37
2. 事務取扱窓口	39
3. 奨学金に関する各種情報について	39

巻末 主な奨学金申請・採用実績

I 本学の奨学金制度について

本学で申請できる主な奨学金制度を紹介します。

1. 入学前に申請できる奨学金（入学前予約型奨学金）

本学入学前に申請できる奨学金は以下のとおりです。

学習院独自の奨学金

- 給付 学習院桜友会ふるさと給付奨学金
- 給付 学習院大学入学前予約型給付奨学金「目白の杜奨学金」
- 給付 学習院大学入学前予約型給付奨学金「さくら奨学金」

国の奨学金

- 給付・貸与 日本学生支援機構奨学金（予約採用）

・入学前予約型奨学金は入学後、4月中に採用に関する手続きが必要です。
採用候補者に選ばれた方には、既に大学から手続きについてお知らせをしていますので、それに従ってすみやかに手続きを行ってください。
・日本学生支援機構「給付」奨学金の採用候補者の方は授業料等減免の申請も忘れず行ってください。

2. 入学後に申請できる奨学金

入学後に申請できる奨学金は以下のとおりです。

学習院大学独自の奨学金

全員対象	●給付 教育ローン金利助成奨学金	
学部	1年生	●給付 学習院大学新入学生特別給付奨学金
	全学年	●給付 学習院大学学費支援給付奨学金
	1～3年生（急変）	●給付 学習院父母会奨学金
院	博士後期課程	●給付 学習院大学大学院博士後期課程給付奨学金

国の奨学金

- 給付・貸与 日本学生支援機構奨学金（在学採用）

◇給付の奨学金 (返還不要)

名称	対象				金額	期間	申請期	備考	掲載ページ
	学部	博士前期	博士後期	法務研究科					
入学前	■学習院校友会ふるさと給付奨学金	一般入学試験受験予定者	校友会指定地域の高等学校出身者で所定の成績基準を満たす者 採用候補者数 10名		年額 50万円	4年間	入学前1月下旬	継続審査あり	HP参照
	■学習院大学入学前予約型給付奨学金「目白の杜奨学金」		大学指定地域の高等学校出身者で所定の成績基準・家計基準を満たす者 採用候補者数 100名		年額 100万円	入学年度限り			HP参照
	■学習院大学入学前予約型給付奨学金「さくら奨学金」	学習院高等科及び学習院女子高等科生	各 2名		年額 25万円	入学年度限り	入学前2月頃		
入学後	①学習院大学新入学生特別給付奨学金	新入学生のみ			入学金相当額	入学年度限り	5月下旬		7
	②学習院大学学費支援給付奨学金	○			学費第2期分	1年間	9月下旬		7
	③学習院大学大学院博士後期課程給付奨学金			○	年間授業料の3分の1相当額	1年間	5月下旬		8
	④学習院大学教育ローン金利助成奨学金	○	○	○	年額上限5万円	1年間	1月中旬		8
	⑤学習院父母会奨学金	○			翌年度の授業料・施設設備費相当額	1年間	1月上旬	在学中1回のみ	9
	学習院大学学業優秀者給付奨学金	2年次以上	○		年額 学部 10万円・大学院 30万円	1年間		推薦制(申込不可)	9
	安倍能成記念教育基金奨学金	○	○	○	年額 45万円	1年間		推薦制(申込不可)	9
	学習院末松奨学金		○ 史学専攻のみ	○ 史学専攻のみ	年額 10万円	1年間		推薦制(申込不可)	10
	関育英資金奨学金		○ 自然科学研究科のみ	○ 自然科学研究科のみ	月額 3万円	1年間		推薦制(申込不可)	10
	高等教育の修学支援新制度 日本学生支援機構「給付」奨学金	○			【自宅通学】 第Ⅰ区分：月額 38,300円(42,500円) 第Ⅱ区分：月額 25,600円(28,400円) 第Ⅲ区分：月額 12,800円(14,200円) ※カック内は生活保護等世帯の金額 【自宅外通学】 第Ⅰ区分：月額 75,800円 第Ⅱ区分：月額 50,600円 第Ⅲ区分：月額 25,300円	最短修業年限	春の採用 4月上旬 秋の採用 9月上旬	継続審査あり	11

◇貸与の奨学金 (卒業後に返還必要)

名称	対象	金額	期間	申請期	振込予定時期	掲載ページ
日本学生支援機構 第一種奨学金 (無利子)	学部 大学院 法科大学院	それぞれ以下の月額から選択。 【学部】 自宅通学：月額 2万・3万・4万・5万4千円 自宅外：月額 2万・3万・4万・5万・6万4千円 【博士前期課程・法科大学院】 月額 5万・8万8千円 【博士後期課程】 月額 8万・12万2千円	最短修業年限	4月上旬	6月以降毎月	13 ~ 14
日本学生支援機構 第二種奨学金 (有利子)		それぞれ以下の月額から選択。 【学部】 月額 2万~12万円 (1万円単位) 【大学院・法科大学院】 月額 5万・8万・10万・13万・15万円 ※法科大学院生が15万円を選択した場合のみ、4万円又は7万円の増額貸与が可能				

*令和2(2020)年以前入学者について、4月の在学採用で、日本学生支援機構「貸与」奨学金(第一種及び第二種)に出願され、いずれも採用されなかった場合のみ、「学習院大学奨学金」への出願が可能です。詳細はP.15以降をご覧ください。

◇民間団体・地方公共団体の奨学金

民間団体奨学金

例年4月~5月上旬にかけて、財団法人・社団法人・民間企業などの民間団体が奨学生を募集します。民間団体の奨学金は「推薦制」と「自由応募制」があります。「推薦制」の奨学金を希望する場合は、指定期日までに「事前登録票」の提出が必要です。「事前登録票」提出者のうち応募条件を満たしている学生と原則面接を行い、被推薦者を決定します。詳細は、学生課窓口にお問合せください。

地方公共団体奨学金

都道府県・市区町村から奨学生の募集があります。例年4月~5月上旬にかけて募集が集中しますが、ほとんどが貸与の奨学金で「自由応募制」です。募集があり次第、G-Portでお知らせします。

◇その他支援制度

外部金融機関の教育ローン金利優遇について

奨学金とは別に、本学の学費納付を目的とした融資を希望する学生のため、下記の金融機関と「教育ローン」の金利優遇措置の提携を行っています。相談や申請は各金融機関で行ってください。

- ①三井住友銀行 ②みずほ銀行 ③オリエントコーポレーション ④ジャックス
- ⑤SMBCファイナンスサービス(旧セディナ)

〈参考〉本院との金利優遇措置の提携はしていませんが、日本政策金融公庫、中央労働金庫は他の金融機関と比して金利は低く設定されています。

学習院身体障害者支援給付援助金

本学では、障害を持つ学生に対して、助成する制度があります。詳しい条件等については、学習院大学HP(「障害学生支援」のページ)を確認するか、学生課にお問合せください。

災害等の被災による学費支援措置

本学では、災害等の被災により学業の継続が難しいと認められる場合に対して、学費の減免等の支援措置制度を講じることがあります。詳細は学生課へお問い合わせください。

◇緊急・応急の奨学金

家計の急変など奨学金を緊急に必要とする場合のために奨学金制度があります。随時、相談を受け付けますので、必要に応じて学生課窓口へ相談してください。

◇留学希望者のための奨学金制度^(※)

【窓口：国際センター】

名称	対象	給付金額	人数	申請期	申請条件
学習院大学海外留学奨学金	学部 大学院 法科大学院	年間 40万円 以内	延べ 80名 程度	6月 及び 12月	本学学部又は大学院の正規課程に在籍する者で、留学願が承認されている者又は承認されることが見込まれる者
学習院大学海外短期研修奨学金	学部 大学院 法科大学院	7万円 以内	170名 程度	2月	本学学部又は大学院の正規課程に在籍する者で、夏季休業中・春季休業中に3週間以上の海外語学研修・短期研修に参加する者
学習院大学北米等への留学促進奨励金	学部 大学院 法科大学院	20万円 以内	20名 以内	9月 及び 2月	本学学部又は大学院の正規課程に在籍する者で、夏季・春季休業中に本奨励金が指定する国際センター主催の海外研修に参加する者
学習院大学語学能力試験受験の助成	学部 大学院 法科大学院	1万円 以内	80名 程度	4~1月	本学学部又は大学院の正規課程に在籍する者で、留学のための語学能力試験を受験する者
大学院学生の国外における研究発表援助	大学院 法科大学院	10万円 以内	20名 程度	4~1月	本学大学院の正規課程に在籍する者で、国外における学会等で、発表を行う者(ポスターセッションを含む)

*この情報は、令和5年3月1日時点での内容となりますので、詳細ならびに最新の情報は国際センター及びそれぞれの募集要項で確認してください。

・その他、公的機関や民間団体が設けている学外の奨学金もあります。募集情報が入り次第、国際センターのホームページでお知らせします。
・また、日本学生支援機構(JASSO)により、貸与型の「第二種奨学金(短期留学)」(3ヶ月以上1年未満の留学をする者対象)、「第二種奨学金(海外)」(海外の大学院に進学する者対象)の奨学金が用意されています。以上2種類は、学生課までお問合せください。いずれも留学開始時期に合わせて申込み締切が設けられていますので、検討する場合は早めにご相談ください。

II 主な奨学金の概要

1. 給付の奨学金（返還不要）

① 学習院大学新入学生特別給付奨学金

対象者	学部の新1年生で学費支弁が困難な者
申請基準	学力基準 高校時評定平均値 3.8 以上 家計基準 → P.24 ~ 29 参照 ※ G-Port 上で申請基準を満たしているか判定できます（申請書入力期間のみ）
給付金額	入学金相当額
申請時期	5月下旬
申請方法	G-Port にて情報入力のうえ、申込書を提出 → P.34 ~ 38 参照
採用決定時期	6月下旬頃
振込予定時期	7月末頃
給付期間	入学年度限り
採用予定人数	45名程度
選考方法	有資格者の中から家計困窮度の高い人を採用します。必要により面接を行い、人物評価を加味します。
他の奨学金等との併用	「目白の杜奨学金」「学習院父母会奨学金」及び「高等教育の修学支援新制度」による授業料等減免との併用不可。
備考	本院の高等科、女子高等科から進学した者で、学習院各科学費支援給付奨学金（進学時に必要な学費及び入学金）の受給を受けた新入学生は申請できません。奨学金給付年度に奨学生が、懲戒又は除籍処分を受けた場合や、退学又は休学した場合は、資格を取り消し、奨学金を返還させることがあります。

② 学習院大学学費支援給付奨学金

対象者	学部生（留学生を除く）で、原則として最短修業年限（休学期間を除く）で卒業が見込まれる者
申請基準	学力基準 → P.23 参照 家計基準 → P.24 ~ 29 参照 ※ G-Port 上で申請基準を満たしているか判定できます（申請書入力期間のみ）
給付金額	在籍学部学科の第2期分授業料相当額
申請時期	9月下旬
申請方法	G-Port にて情報入力のうえ、申込書を提出 → P.34 ~ 38 参照
採用決定時期	12月初旬
振込予定時期	12月下旬頃（原則受領印の捺された第2期分学費振込依頼書の領収書の送付をもって、給付及び当該期の学費納入完了とします）
給付期間	1年間
採用予定人数	80名程度
選考方法	有資格者の中から家計困窮度の高い人を採用します。必要により面接を行い、人物評価を加味します。
他の奨学金等との併用	「学習院父母会奨学金」「学習院大学奨学金第2期分貸与」及び「高等教育の修学支援新制度」による授業料等減免との併用不可。※支援区分見直しによる停止は除く。
備考	毎年度申請することができます。申請時、必ず「第2期分納付金延納願」を提出してください。奨学金給付年度に奨学生が、懲戒又は除籍処分を受けた場合や、退学又は休学した場合は、資格を取り消し、奨学金を返還させることがあります。申請時期に留学をしている学生は、保証人による申請書類の提出も許可する場合があります。留学出発前に、必ず学生課窓口にご相談にきてください。

③ 学習院大学大学院博士後期課程給付奨学金

対象者	博士後期課程に在籍する学生 ただし、本学の授業料の減免を受けている a ~ g は除く（a. 所定の単位を修得し3年を超えて在籍している者、b. 協定留学生、c. 外国留学を許可された者、d. 休学者、e. 委託生及び研究生、f. 交流学生、g. 国費留学生）。
申請基準	次の①又は②のいずれかに該当する者 ①本人及び配偶者の収入金額合計が本学所定の収入金額以下であること ②学業成績が優秀かつ研究心に富む者
給付金額	年間授業料の3分の1相当分
申請時期	5月下旬
申請方法	対象者へ募集要項及び申込書を配付しますので、要項に基づき申請書類を提出してください。
採用決定時期	7月下旬頃
振込予定時期	10月末日（指定口座への振込）
給付期間	1年間
採用予定人数	対象資格のある者のうち、申請基準を満たしている申請者全員
他の奨学金との併用	可
備考	毎年度申請することができます。奨学金給付年度に奨学生が、懲戒又は除籍処分を受けた場合や、退学又は休学した場合は、資格を取り消し、奨学金を返還させることがあります。

④ 学習院大学教育ローン金利助成奨学金

「教育ローン」を扱っている金融機関より学費（授業料＋施設設備費）給付を目的として教育ローンを借り入れした場合、在学中に支払った金利の一部を申請により奨学金として給付する制度です。

対象者	①本学への学費納付を目的として借り入れした教育ローンの金利を当該年度に支払っている者 ②最短修業年限（休学期間を除く）に卒業又は修了が見込まれる者
給付金額	当該年度に支払った金利のうち、学費を上限とした借入金額に借入時金利を乗じた金額。複数件借り入れしている場合、借入年度ごとに学費を上限とした借入金額に借入金利を算出し、その合計金額。ただし、1年間の給付上限は5万円とします。
申請時期	1月中旬
採用決定時期	3月初旬頃
振込予定時期	3月末日（指定口座への振込）
給付期間	1年間
申込方法	1月上旬～中旬頃に募集要項及び申請書を配布しますので、要項に基づき申請書類を提出してください。
他の奨学金との併用	「学習院父母会奨学金」との併用不可。
備考	借入年度から最短修業年限までの金利を支払った期間、毎年度申請することができます。

⑤ 学習院父母会奨学金

父母会から支給される奨学金です。審査は、書類及び面接によって行われます。

対象者	学校法人学習院の設置する学校（大学院及び法科大学院生を除く）に在学する学生で、在学中学費負担者である父母保証人の死亡等に起因し、家計が激変したことにより学費の支弁が困難と認められる者。原則として1家族1名。最短修業年限での卒業が見込まれない者へは給付しない。
給付金額	翌年度の授業料＋施設設備費相当額
募集時期	11月下旬～1月上旬
給付期間	学校法人学習院の設置する学校に在学中1年間限り
他の奨学金との併用	不可（ただし、学習院大学学業優秀者給付奨学金及び安倍能成記念教育基金奨学金並びに日本学生支援機構「貸与」・「給付」奨学金の受給は認める）
備考	奨学生が受給年度中に、退学した場合や、病気で成業の見込がなくなった場合、学業成績又は操行が著しく不良となった場合、その他奨学生として適当でない認められた場合は、奨学金を返還させることがあります。

⑥推薦制の奨学金（応募不可）

学習院大学学業優秀者給付奨学金

本学学生の学業成績優秀者を表彰することを目的としています。

対象者	学部生（2年次以上の各学年・各学科より既定人数） 大学院生（博士前期課程）（各専攻より若干名）
選考方法	学部生は各学部長、大学院生は各研究科委員長からの推薦制
給付金額	学部生 10万円 大学院生 30万円
給付期間	1年間
備考	奨学金の給付期間に、学則により懲戒若しくは除籍の処分を受けた場合、又は退学若しくは死亡の場合には、資格を取消し、奨学金を返還させることがあります。

安倍能成記念教育基金奨学金

安倍能成記念教育基金は、故安倍能成元院長の功績を永く記念し、その精神を後世に伝え、もって我国学術及び教育の興隆に寄与する目的で設けられました。その目的を遂行するための一事業として「優秀学生に対する奨学事業」である「安倍能成記念教育基金奨学金」が設けられました。

対象者	学部生・大学院生（若干名）
選考方法	学部生は各学部長、大学院生は各研究科委員長からの推薦制
給付金額	45万円
備考	奨学生が、退学又は休学した場合、病気等で成業の見込みがない場合、学業成績又は操行が著しく不良になった場合、その他奨学生として適当でないと認められた場合には、奨学金を返還させることがあります。

学習院末松奨学基金奨学金

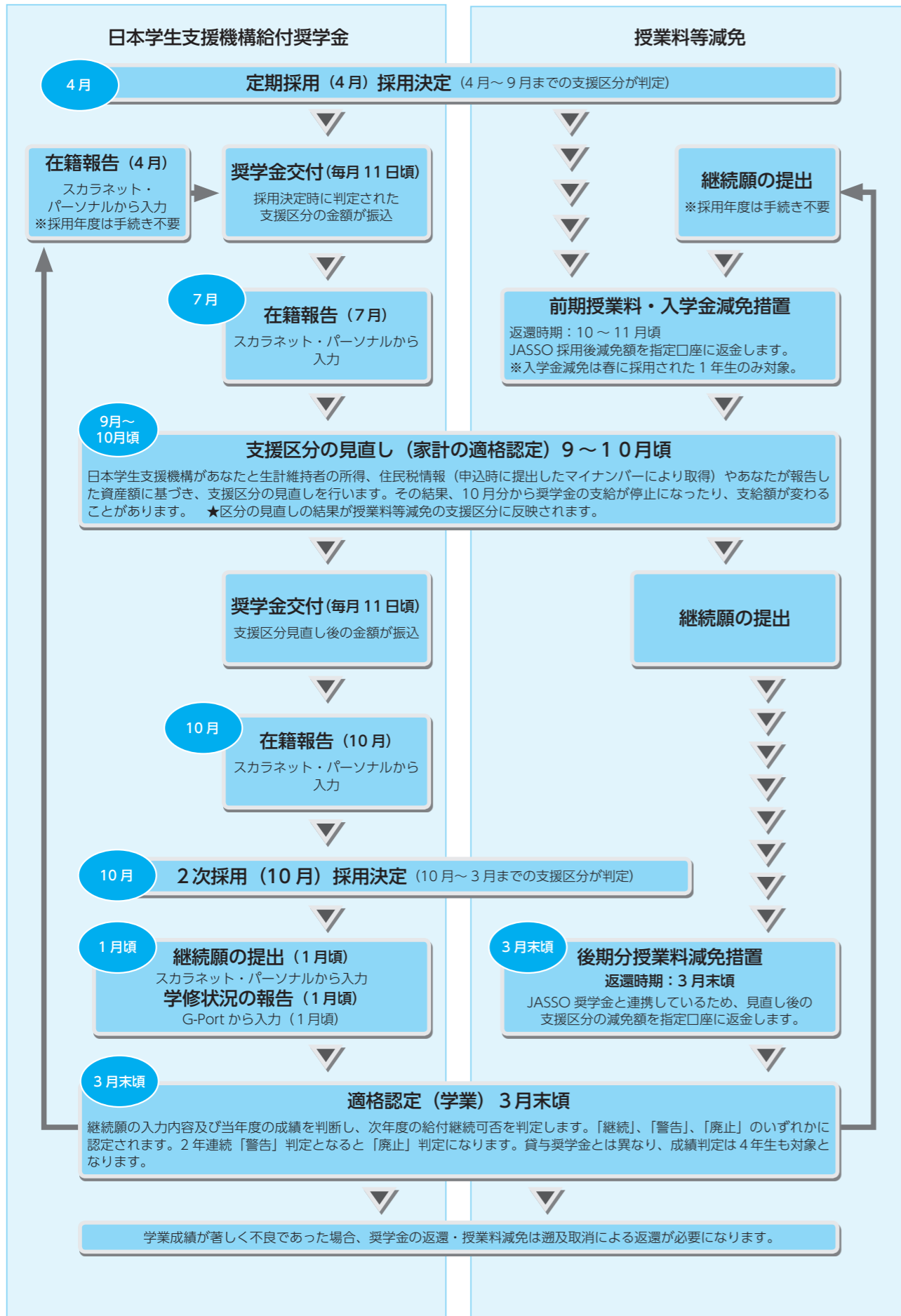
選考方法	人文科学研究科史学専攻からの推薦制（1名）
給付金額	年額 10万円
給付期間	1年間
備考	奨学金の給付年度中に、学則により懲戒若しくは除籍の処分を受けた場合、又は退学若しくは死亡の場合には、資格を取消し、奨学金を返還させることがあります。

関育英資金奨学金

選考方法	自然科学研究科からの推薦制（1名）
給付金額	月額 3万円
給付期間	1年間

高等教育の修学支援新制度 日本学生支援機構「給付」奨学金

対象者	学部生
給付金額	【自宅通学】 第Ⅰ区分：月額 38,300円（月額 42,500円） 第Ⅱ区分：月額 25,600円（月額 28,400円） 第Ⅲ区分：月額 12,800円（月額 14,200円） ※ カッコ内は生活保護等世帯の金額 【自宅外通学】 第Ⅰ区分：月額 75,800円 第Ⅱ区分：月額 50,600円 第Ⅲ区分：月額 25,300円 世帯の所得金額に基づく区分（第Ⅰ区分～第Ⅲ区分）によって月額が定められます。
募集時期	春の在学採用 4月上旬 秋の在学採用 10月上旬
給付期間	最短修業年限
学力基準	【1年生】 以下の1から4のいずれかに該当する者。 1. 高等学校等における全履修科目の評定平均値が、5段階評価で3.5以上であること 2. 入学者選抜試験の成績が入学者の上位1/2の範囲に属すること 3. 高等学校卒業程度認定試験の合格者であること 4. 将来、社会で自立し、及び活躍する目標をもって学修する意欲を有していることが、学修計画書により確認できること。 【2年生以上】 2022年度までの学業成績が、次の1または2のいずれかに該当する者。 1. GPA（平均成績）等が在学する学部等における上位2分の1の範囲に属すること 2. 修得した単位数が標準単位数以上であり、かつ、将来、社会で自立し、活躍する目標を持って学修する意欲を有していることが、学修計画書により確認できること （標準単位数＝卒業に必要な単位数／修業年限×申請者の在学年数） ※ただし、この基準に該当する場合であっても、適格認定における学業成績の基準において「廃止」に該当する場合は対象外（詳細は「給付奨学金案内」を参照）。
収入基準・資産基準	日本学生支援機構作成の冊子「給付奨学金案内」又は、日本学生支援機構のホームページ（ https://www.jasso.go.jp/shogakukin/index.html ）をご覧ください。
適格認定（学業）	12月～2月頃、継続願や学修状況の報告の提出が必要です。申請内容（授業の出席状況や学修への取り組み）及び学年末の成績（修得単位数やGPA順位等）をもとに審査（適格認定）が行われます。審査によって「継続」、「警告」、「廃止」のいずれかに認定され、4月からの給付に反映されます。 適格認定（学業）の基準等は、日本学生支援機構HPを参照してください。（ホーム⇒奨学金⇒在学中の手続き⇒給付奨学金に関する在学中の手続き⇒適格認定（学業等）） ※2年連続で「警告」になると「廃止」となります。 ※奨学金を返還する必要があるか確認をするため4年生も審査の対象となります。
備考	・大学等への入学時期等に関する資格、在留資格等に関する資格に条件があります。 ・第一種奨学金（無利子）と併用した場合、併給調整が行われ、第一種奨学金の月額が0円または減額されます。 ・毎年10月に学生本人及び生計維持者の経済状況についてマイナンバーで確認し、「適格認定（家計）」支援区分の見直しが行われます。判定の結果、支援区分の変更・支援の対象外（停止）となります。



奨学金名称	「高等教育の修学支援新制度」	学習院大学独自の奨学金								
		学部生対象						推薦制	応募不可	
		入学前申請		入学後申請						
学習院大学入学前予約型給付奨学金 [目白の杜奨学金]	学習院大学校友会ふさと給付奨学金	学習院大学新入学生特別給付奨学金	学習院大学学費支援給付奨学金	学習院大学教育ローン金利助成奨学金	学習院大学奨学金	学習院大学学業優秀者給付奨学金	安倍能成記念教育基金奨学金			
「高等教育の修学支援新制度」		○	○	×	×	○	○	○	○	
学習院大学独自の奨学金	入学前申請	学習院大学入学前予約型給付奨学金 [目白の杜奨学金]	○	×	×	○	○	×	○	○
		学習院大学校友会ふさと給付奨学金	○	×	○	○	○	×	○	○
	入学後申請	学習院大学新入学生特別給付奨学金	×	×	○	○	○	×	○	○
		学習院大学学費支援給付奨学金	×	○	○	○	○	×	○	○
		学習院大学教育ローン金利助成奨学金	○	○	○	○	○	×	○	○
推薦制 応募不可	学習院大学学業優秀者給付奨学金	○	○	○	○	○	○	○	○	
	安倍能成記念教育基金奨学金	○	○	○	○	○	○	○	○	

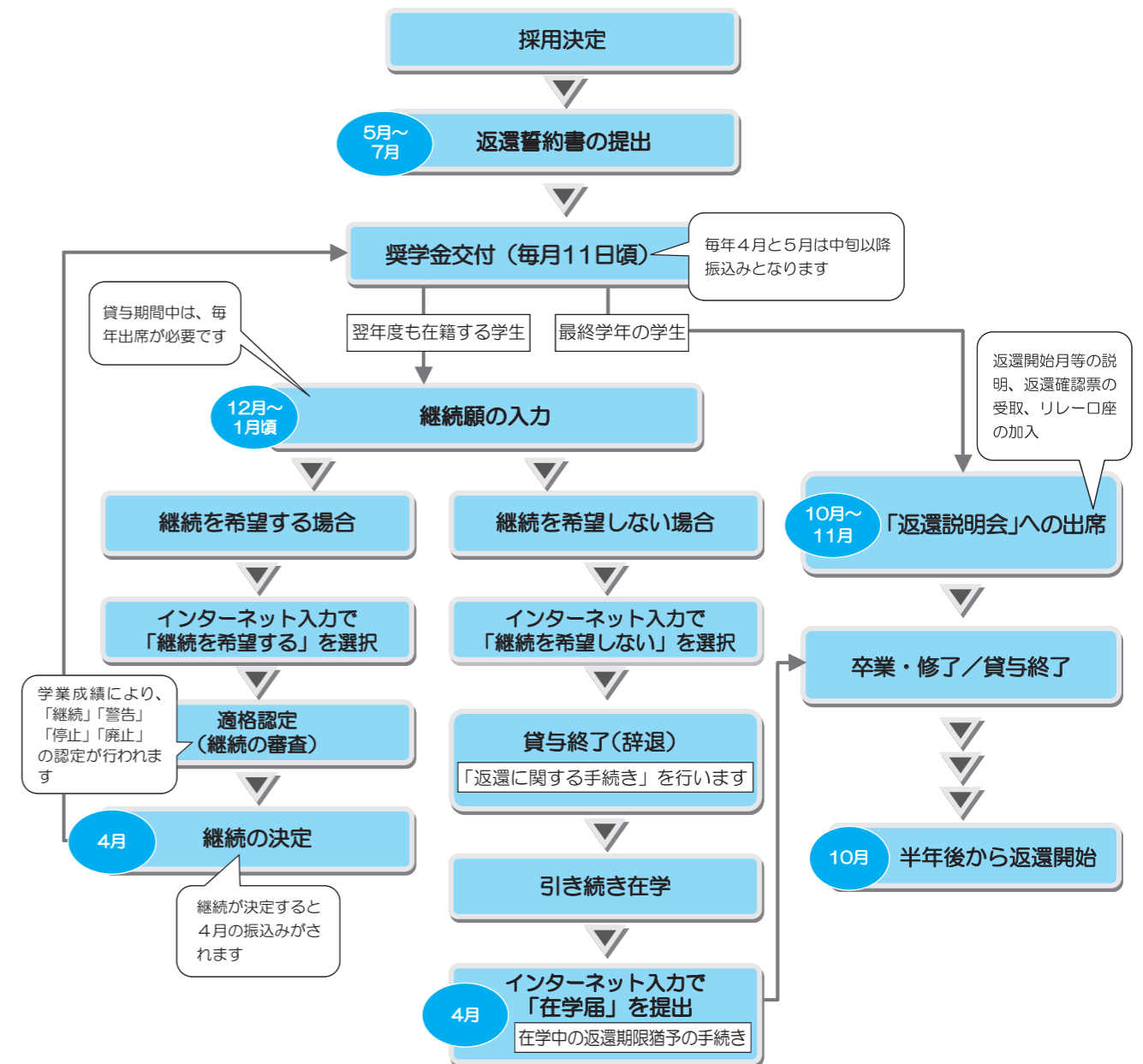
※大学院生・法科大学院生対象の学内奨学金は他の学内奨学金との併用全て可。

2. 貸与の奨学金（卒業後に返還必要）

①日本学生支援機構「貸与」奨学金

奨学金の種類	第一種奨学金【無利子】	第二種奨学金【有利子】	入学時特別増額貸与奨学金
学部	自宅通学：月額2万・3万・4万・5万4千円 自宅外：月額2万・3万・4万・5万・6万4千円	月額2万～12万円（1万円単位）から選択	入学年次のみ入学時特別増額貸与（10万・20万・30万・40万・50万円）を一時金として借用することができます。なお、入学時特別増額貸与のみを借用することはできません。また、入学時特別増額貸与奨学金を希望する者については、日本政策金融公庫の「国の教育ローン」にあらかじめ申込みをし、審査結果を受領してください。
博士前期課程 法科大学院	5万・8万8千円	5万・8万・10万・13万・15万円 ※法科大学院生が15万円を選択した場合のみ追加で4万円・7万円の増額貸与を受けることができます。	
博士後期課程	8万・12万2千円		
貸与方法	月々、学生本人口座に振込		
募集時期	4月上旬		
振込予定時期	6月以降 ※初回振込は4月分からまとめて振込み	6月以降で希望する月	第一種奨学金・第二種奨学金の初回振込時
貸与期間	入学から卒業予定期まで		振込みは1回
貸与始期	4月	4月～9月の間で希望する月	
対象者	学部・大学院・法科大学院		
学力基準	→ P.23 参照（学部生）		
家計基準	日本学生支援機構作成の冊子「奨学金を希望する皆さんへ」又は、日本学生支援機構のホームページ（ http://www.jasso.go.jp/shogakukin/seido/index.html ）をご覧ください。		
保証制度	保証制度には、人的保証と機関保証の2つの制度があり、受給者が選択します。		
		人的保証	機関保証
	概要	保証人については65歳以上の人は避けてください。なお、貸与終了時に奨学金本人が満45歳を超える場合は、連帯保証人及び保証人は60歳未満の人を選任しなければいけません。	月々の保証料を支払うこと（貸与月額より天引き）で連帯保証人及び保証人が必要のない制度です。
メリット	奨学金を満額借用できます。	各種手続きや返還を本人のみで行うことができます。	
デメリット	各種手続きに連帯保証人・保証人の署名捺印等が必要です。本人が返還しない場合に返還の責任を負うことになります。	奨学金月額から機関保証料を支払わなくてはなりません。	
※保証制度を選択する際は、保証人の方と相談の上で決定してください。人的保証を選択するときは、事前に連帯保証人・保証人の承諾を得ておくようにしてください。保証制度の変更及び一度選択した連帯保証人・保証人を他の人に変更することは原則できません。			
返還方法	卒業後、指定口座から引き落としで返還します。		
利息	無利息	年利3%を上限とする利息（在学中は無利息）	
他の奨学金との同時受給	日本学生支援機構では、原則として他団体奨学金との重複貸与の規制はしていません。ただし、他の奨学金の中には日本学生支援機構奨学金との重複貸与を認めないものもあります。		

採用から貸与終了までの流れ



選考にあたっては、「人物」・「学力」・「家計」の3つの基準を総合的に判断します。休学・留学等の異動や、貸与月額の変更、貸与の辞退を希望する場合は、所定の願出による手続きが必要です。速やかに学生課に相談してください。

継続願…次年度も奨学金を継続するための手続きです。インターネット入力により行います。入力内容を基に学校は**適格認定**を行います。

適格認定…継続願の入力内容及び当年度の成績を判断し、次年度の貸与継続可否を判定する作業です。成績等により奨学金が廃止や停止となる場合があります。

返還確認票…最終的な借用金額・保証制度・返還方法の確認書類です。

返還開始月…借用終了月の翌月から数えて7ヵ月後から返還開始です。

リレー口座…返還用口座です。口座から引き落とすことで返還します。

②学習院大学奨学金

本奨学金は、学費の支弁が困難な学生に学費を貸与するものです。学業に専念できる環境を整え、勉学に対する意欲向上を図ることを目的としています。

対象者	令和2（2020）年以前入学者かつ学部生・大学院生の2年次以上で、以下の申請条件に該当する者。 ①勉学の意欲があり、卒業後に返還の責任がもてる者。 ②最短修業年限で卒業（修了）が見込まれる者。 ③日本学生支援機構「貸与」奨学金（第一種及び第二種）に申込みをしたが、貸与を受けられなかった者。 ※令和3（2021）年入学者は対象外
申請基準 選考方法	学力基準 → P.23・30 参照 家計基準 → P.24～30 参照 ※ G-Port 上で申請基準を満たしているか判定できます。 提出された書類をもとに、「学力基準」「家計基準」により選考します。
貸与金額	申請年度の学費納付金相当額とし、下記の①～③のいずれかを選択。 ①第一期分のみ（在籍料・授業料・施設設備費・研究実験費・その他諸費） ②第二期分のみ（授業料） ③納付金全額（在籍料・授業料・施設設備費・研究実験費・その他諸費） ※学部学科、研究科及び入学年度により借用金額が異なります。
使途目的	学費の納付に限ります。
貸与上限	平成27年度以降の入学者は、大学在学中、通算して2学期分以内とします。
貸与期間	1年間（継続貸与を希望する場合は、毎年申請しなければなりません。）
申込時期	定期採用：年1回（5月下旬） 緊急貸与：随時相談を受け付けます。必要に応じて学生課窓口へ相談してください。 条件は、日本学生支援機構奨学金緊急採用の条件に準じています。
申込方法	G-Port にて情報入力の上、申請書類を提出 → P.34～38 参照
保証制度	連帯保証人が2名必要です。 ①父母保証人1名、②父母保証人以外の別生計を営む64歳以下の方1名
採用者発表	本人宛、G-Port にてお知らせします。採用された学生は、採用者説明会に出席し申請書類を受け取り、必要書類を添えて学生課に「借用証書」を提出してください。 ※「借用証書」未提出の場合は申請辞退とみなします。
他の奨学金との同時受給	学習院大学学費支援給付奨学金採用者は、第二期分貸与を認めません。 日本学生支援機構「貸与」奨学金と重複しての借用は原則認めません。
備考	<ul style="list-style-type: none"> 日本学生支援機構「貸与」奨学金奨学生で、適格認定の結果「廃止」になった場合は、貸与できません。 本学奨学金貸与予算枠の範囲内で採用するため、申請基準を満たしていても採用されない場合があります。 日本学生支援機構「貸与」奨学金から学習院大学奨学金への借り換え変更は認めません。 平成29年度入学者までは、2学期分を上限として追加貸与を認めることがあります。

		第一期分	第二期分					
貸与方法	納入し ない 学 費 を	学部生・ 大学院 生 の 場 合	提出された学費振込依頼書第1期分の領収書に受領印を捺し、8月上旬に財務部会計課より保証人宛に送付します。					
	既に当該期の学費を納入した者	学生課に振込口座届を提出、7月下旬に指定口座に第1期貸与分を振り込みます。	学費振込依頼書第2期分は送付せず、学費振込依頼書第2期分の領収書に受領印を捺し、10月上旬に財務部会計課より保証人宛に送付します。					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 2年生以上で、学習院大学奨学金の貸与を受けて第1期分の学費を納入予定の者は、「納付金延納願」を4月末までに学生課に提出してください（所定用紙は学生課にあります）。 </div>								
返還方法	学習院大学奨学金は、貸与制です。これは奨学金が返還されることを前提に設けられており、学業に励む後輩の学生を支援する資金となるものです。皆さんからの奨学金の返還が円滑に行われませんと、次の奨学金貸与に大きな支障が生じることになります。 約束のとおり奨学金を返還することが皆さんの責任であり、また義務です。毎年遅滞なく奨学金を返還するためには事前に準備しておく必要があります。							
	①返還年数 ●平成23年度以降の入学者 奨学金の貸与を受けた学期の数により返還年数が異なります。 <table border="1" style="margin: 10px auto;"> <thead> <tr> <th>貸与を受けた学期数</th> <th>返還年数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>通算して2学期分以下</td> <td>5年以内</td> </tr> <tr> <td>通算して3学期分以上</td> <td>10年以内</td> </tr> </tbody> </table>			貸与を受けた学期数	返還年数	通算して2学期分以下	5年以内	通算して3学期分以上
貸与を受けた学期数	返還年数							
通算して2学期分以下	5年以内							
通算して3学期分以上	10年以内							
②割賦返還方法 【年賦】（年1回払い）で返還します。 金融機関口座からの自動引き落としではありません。「奨学金振込依頼書」用紙を使用し、銀行等から返還金を振り込んでいただきます。								
③割賦金 【元金均等割り】を原則とします。1回あたりの返還額は貸与総額を返還年数で割った金額です。								
④返還期日 【毎年12月15日】です。								
⑤利息 【無利息】です。								
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 返還に関する詳細については、卒業（修了）年度の12月頃、学生課より説明があります。 </div>								

Ⅲ 主な奨学金採用までのスケジュール

1. 奨学金新規募集説明会日程表

対 象	開催日時		場 所
全学部生	4/11(火)	9:30～11:00	学習院創立百周年記念会館
大学院生・法科大学院生	4/10(月)	16:00～17:00	

2. 主な学内奨学金（申請から採用まで）〈学部生〉

【給付の奨学金】 学習院大学新入学生特別給付奨学金・学習院大学学費支援給付奨学金

内 容	新入学生特別給付奨学金	学費支援給付奨学金
奨学金新規募集説明会	開催日:4月11日(火)	
G-Port 入力 (インターネットによる 申込書作成・印刷)	申請期間：5月下旬	申請期間：9月下旬
書類の提出	提出期限：5月下旬 <提出書類> ● 2023 年度学内奨学金申請書 (G-Port より両面印刷) ● 父母の「課税証明書」または「(非)課税証明書」 (直近の年度のもの) ● 特別控除の証明書類 (該当者のみ)	提出期限：9月下旬 <提出書類> ● 2023 年度学内奨学金申請書 (G-Port より両面印刷) ● 父母の「課税証明書」または「(非)課税証明書」 (直近の年度のもの) ● 特別控除の証明書類 (該当者のみ) ● 第 2 期分納付金延納願 ※高等教育修学支援新制度 2 次募集と併願不可。
採用結果通知	<日程> 6 月下旬	<日程> 12 月上旬
振込時期	<日程> 7 月末頃	<日程> 12 月末頃

申請者は、期限を厳守すること。期限を過ぎての申請は、理由を問わず一切認めません。

3. 高等教育修学支援新制度（日本学生支援機構給付奨学金及び授業料等減免） 日本学生支援機構貸与奨学金

①申請の際の注意

高等教育修学支援新制度（日本学生支援機構給付奨学金及び授業料等減免）と日本学生支援機構貸与奨学金は、1 年間のうち、定期採用（4 月）と 2 次採用の 2 回申請時期があります。

▲注意！ 高等教育修学支援新制度 定期採用（4 月）と 2 次採用（10 月）は何が違うの？

(1) 支援開始年月が異なります。

定期採用（4 月）に申請した場合

給付奨学金：申請年度の 4 月から

授業料等減免：申請年度の 4 月から（第 1 期分授業料から）減免されます。（10 月の支援区分見直しにより第 2 期分授業料減免額が変更または停止となる場合があります。）

新 1 年生の場合は入学金も対象となります。

2 次採用（10 月）に申請した場合

給付奨学金：申請年度の 10 月から

授業料等減免：申請年度の 10 月から（＝申請年度の第 2 期分授業料から）減免されます。

(2) 家計審査の対象年度が異なります。

定期採用（4 月）の場合：2021 年（1 月 1 日～12 月 31 日）の収入に基づく 2022 年度住民税情報より判定。

2 次採用（10 月）の場合：2022 年（1 月 1 日～12 月 31 日）の収入に基づく 2023 年度住民税情報より判定。

世帯の収入状況を確認した上で申し込みましょう。

▲注意！ 高等教育修学支援新制度と併せて貸与奨学金を借りたいけど、併用できるの？

併用できますが、第一種奨学金と併用した場合、第一種奨学金の月額が併給調整により、減額・または 0 円になります。

<参考> 給付奨学金受給中の第一種奨学金の貸与月額

支援区分	自宅	自宅外
第 I 区分	0 円	0 円
第 II 区分	0 円	0 円
第 III 区分	21,700 円 (20,000 円、30,300 円)	19,200 円

※第二種奨学金は併用ができ、それによる金額調整はありません。

高等教育修学支援新制度は支援区分の見直しで区分の変更による支援額の「減額」または「停止」になることがありますので、安定的な学費の工面を考えているのであれば、第二種奨学金の申請も検討してください。

②高等教育修学支援新制度（日本学生支援機構（JASSO）給付奨学金及び授業料等減免）・日本学生支援機構（JASSO）貸与奨学金定期採用（4月）申請から採用まで

手続き	日程	内容
①奨学金新規募集説明会	4/11(火)学部 4/10(月)院	申請書類及びスカラネット入力のためのID・パスワード配付。
②スカラネット入力 (インターネットでの申込)		JASSOのHP「スカラネット」より申請内容を入力してください。
③書類の提出	申請書類受取後 ～ 4月下旬	<p>以下書類を提出 < JASSO 貸与 (学部) ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・確認書兼同意書 [全員] ・スカラネット入力下書き用紙 [全員] ・生計維持者の収入に関する証明書類 [該当者のみ] ・特別控除の証明書類 [該当者のみ] ・マイナンバーが提出できない場合の証明書類 [該当者のみ] <p>< JASSO 貸与 (大学院・法科大学院) ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・確認書兼同意書 [全員] ・スカラネット入力下書き用紙 [全員] ・収入計算書 [全員] (記入内容に関する証明書類を添付) ・指導教員推薦所見 [2年生以上] (学生⇒教員へ依頼⇒教員から学生課へ提出) <p>< JASSO 給付 ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・確認書兼同意書 [全員] ・スカラネット入力下書き用紙 [全員] ・学修計画書 [全員] ※ボールペンで記入。文章は書式内に収めること。 ・在留資格記載の証明書 [該当者のみ] ・児童養護施設入所等の証明書 [該当者のみ] ・マイナンバーが提出できない場合の証明書類 [該当者のみ] <p>< 授業料等減免 > ※ JASSO 給付申請者のみ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・授業料等減免申請 [全員] →申請書類に同封されている別紙案内を参照し、G-Port の申請機能から申請を行ってください。書面の提出はありません。
④マイナンバー書類の提出 ※学部生のみ	スカラネット入力から 1 週間以内に機構へ郵送。	
⑤採用結果通知	6月上旬	G-Port にてお知らせします。
⑥初回振込	6月中旬	貸与（給付）始期～6月分の奨学金が振り込まれます。
⑦採用者関連書類の交付	未定	郵送または説明会での交付
⑧「返還誓約書」提出 ※貸与奨学生のみ	未定	「返還誓約書」は奨学金を借りる上での契約書に相当する大事な書類です。期日まで提出をしないと奨学金の振込が止まります。

③高等教育修学支援新制度（日本学生支援機構（JASSO）給付奨学金及び授業料等減免）・日本学生支援機構（JASSO）貸与奨学金 2次採用（10月）申請から採用まで

手続き	日程	内容
①スカラネット入力 (インターネットでの申込)		JASSOのHP「スカラネット」より申請内容を入力してください。
②書類の提出	申請書類受取後 ～ 10月下旬	<p>以下書類を提出 < JASSO 貸与 (学部) ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・確認書兼同意書 [全員] ・スカラネット入力下書き用紙 [全員] ・生計維持者の収入に関する証明書類 [該当者のみ] ・特別控除の証明書類 [該当者のみ] ・マイナンバーが提出できない場合の証明書類 [該当者のみ] <p>< JASSO 貸与 (大学院・法科大学院) ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・確認書兼同意書 [全員] ・スカラネット入力下書き用紙 [全員] ・収入計算書 [全員] (記入内容に関する証明書類を添付) ・指導教員推薦所見 [全員] (学生⇒教員へ依頼⇒教員から学生課へ提出) <p>< JASSO 給付 ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・確認書兼同意書 [全員] ・スカラネット入力下書き用紙 [全員] ・学修計画書 [全員] ※ボールペンで記入。文章は書式内に収めること。 ・在留資格記載の証明書 [該当者のみ] ・児童養護施設入所等の証明書 [該当者のみ] ・マイナンバーが提出できない場合の証明書類 [該当者のみ] <p>< 授業料等減免 > ※ JASSO 給付申請者のみ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・授業料等減免申請 [全員] →申請書類に同封されている別紙案内を参照し、G-Port の申請機能から申請を行ってください。書面の提出はありません。
③マイナンバー書類の提出 ※学部生のみ	スカラネット入力から 1 週間以内に機構へ郵送。	
④採用結果通知	12月上旬	G-Port にてお知らせします。
⑤初回振込	12月中旬	貸与（給付）始期～12月分の奨学金が振り込まれます。
⑥採用者関連書類の交付	未定	郵送または説明会での交付
⑦「返還誓約書」提出 ※貸与奨学生のみ	未定	「返還誓約書」は奨学金を借りる上での契約書に相当する大事な書類です。期日まで提出をしないと奨学金の振込が止まります。

IV 申請基準 (人物・学力基準・家計基準)

1. 学部生

選考にあたっては、「人物」・「学力」・「家計」の3つの基準を総合的に判断します。

①人物

奨学金は学修状況その他学生生活全般を通じて、態度・行動が学生にふさわしく、将来、良識のある社会人として活躍が期待できる者でなければなりません。これは、奨学金申請期間を守ることや、面接等により判断します。面接は必要な者のみ行います。

②学力基準

学力について基準が設けられている奨学金については、下記の学力及び修得単位数が必要です。

学力基準一覧表

種類	年次	学力	修得単位数 ^{*1}	
日本学生支援機構奨学金	第一種奨学金 (貸与)	1	高校時評定平均値 3.5 以上	
		2	GPA2.2 以上 ※小数点第2位を四捨五入	
		3		
		4		
	第二種奨学金 (貸与)	1	大学で学修意欲があり、学業を確実に修了できる見込みがある。大検合格者は上記に準ずる。	
		2		
		3		
		4		
	給付奨学金 ^{*2}	1	以下の1から4のいずれかに該当する者。 1. 高等学校等における全履修科目の評定平均値が、5段階評価で3.5以上であること 2. 入学者選抜試験の成績が入学者の上位1/2の範囲に属すること 3. 高等学校卒業程度認定試験の合格者であること 4. 将来、社会で自立し、及び活躍する目標をもって、進学しようとする大学等における学修意欲を有すること	
		2	以下の1または2のいずれかに該当する者。 1. GPA (平均成績) 等が在学する学部等における上位2分の1の範囲に属すること 2. 修得した単位数が標準単位数以上であり、かつ、将来、社会で自立し、活躍する目標を持って学修する意欲を有していることが、学修計画書により確認できること (標準修得単位数=卒業に必要な単位数/修業年限×申請者の在学年数)	30 単位以上
		3		60 単位以上
		4		90 単位以上
学習院大学奨学金 (貸与)	2	修得単位数による。	30 単位以上	
	3		60 単位以上	
	4		90 単位以上	
学習院大学新入学生特別給付奨学金	1	高校時評定平均値 3.8 以上		
学習院大学学費支援給付奨学金	1	成績は問わない		
	2	GPA2.5 以上	30 単位以上	
	3		60 単位以上	
	4		90 単位以上	

*1 学科により1～8単位異なります。(卒業必要単位数÷4×在学年数=必要な修得単位数)

例：卒業必要単位数 130 単位 ÷ 4 × 在学年数 2 年 (現3年生) = 65 単位必要
資格 (教職・学芸員) 取得・随意科目は修得単位数に含みません。

*2 適格認定 (学業成績等) の基準において「廃止」に該当する場合は基準外。(詳細は「給付奨学金」参照。)

●学力基準の自己判定 (平成 27 年度以前入学者)

合計 (② + ③ + ④*) ÷ 前年度までの修得単位数 (資格取得・随意科目は除く)

●学力基準の自己判定 (平成 28 年度以降入学者)

合計 (① + ② + ③ + ④*) ÷ (前年度までの修得単位数 + 不可科目単位数)

(資格取得・随意科目は除く。今年度修得単位は含みません)。

平成 28 年度以降入学者は、ご自身の GPA を G-Port の成績照会画面で確認ができます。

*① = 秀の単位数 × 4、② = 優の単位数 × 3、③ = 良の単位数 × 2、④ = 可の単位数 × 1

③家計基準

家計支持者 (父母。父母がいない場合は代わって家計を支えている人) の年収・所得金額から控除額 (家族構成、家庭事情等により異なる) を差し引いた金額 (認定所得金額) が、収入基準額以下であることが必要です。

総収入金額《A》 - 控除額《B》 = 認定所得金額《C》

《A》 税込み・家計支持者 2 名分

《B》 一般控除、就学控除、特別控除があります

※総収入金額《A》とは、家計支持者 2 名分の前年の税込総収入金額で、給与所得者は「源泉徴収票」、給与所得以外の方は「確定申告書」(税務署の受付印のあるもの)等に記載されている金額です。

※日本学生支援機構「給付」奨学金の家計基準 (計算方法等) は、複雑なため、詳細は日本学生支援機構のホームページをご覧ください。(web 上システムにて基準を満たすか、また支援区分の仮判定を確認いただけます)。

※家計支持者 2 名分とは

① 父母がいる場合	父母
② 一人親の場合 (両親が離婚している場合を含む)	父又は母 (本人と生計をともにしている人)
③ 父母が両方ともいない場合	父母に代わって家計を支えている人 (2 人いれば 2 人)

収入基準額表

世帯人数	日本学生支援機構 第一種奨学金 (貸与) 及び 第二種奨学金 (貸与)	日本学生支援機構 第一種・第二種 (貸与) 併用	学習院大学学費支援 給付奨学金	学習院大学新入学生 特別給付奨学金
1 人	日本学生支援機構発行パンフレット 「貸与奨学金案内」 「貸与奨学金の選考基準」のうち 「家計基準」のページを 参照してください。		94	94
2 人			148	148
3 人			171	171
4 人			186	186
5 人			201	201
6 人			212	212
7 人			220	220
8 人以上は 1 人増 すごとに右の金額 を減算			8	8

⇒認定所得金額の算出方法 P.25 ~ 29 参照

学内奨学金 (学習院大学新入学生特別給付奨学金・学習院大学学費支援給付奨学金・学習院大学奨学金) は、必要項目を入力することで、G-Port 上で申請基準を満たしているか判定できます (申請書入力期間のみ)。

⇒収入に関する証明書 (申請必要書類) P.32 参照

認定所得金額の算出方法

P.31「家計基準の自己判定シート」を使用して家計基準判定を行ってください。

① 給与所得の場合

主に家計を支えている人2名分（原則父及び母）の収入状況を記入してください。主に家計を支えている人2名分の収入証明書が必要です。
所得の種類は、「給与所得」・「個人経営」・「農林水産業」・「自由業」・「その他」・「無職」から選択。
年金・失業給付金等は給与所得とみなします。

● 学部生の認定所得金額

				(単位：万円)						
続柄	氏名	年齢	職業・所得の種類	A 収入・売上金額	B 控除額(給与所得) 事業所得者の経費	C 所得金額				
父 (収入の多い方)	学習院太郎	55	給与	569	345	224				
				母 (収入の少ない方)	花子	50	給与(パート)	200	78	122
				祖母				月子	83	
↑同一人で2種類以上の所得がある場合は、それぞれに記入する。[①~⑤の計] 所得金額合計				6		346				
続柄	氏名	設置者	就学者控除	通学別	控除額					
本人	一郎	国公立(私立)	小・中・高・高専・専修(高等・専門)大学	自宅・自宅外	⑦	37				
妹	雪子	国公立・私立	小・中(高)高専・専修(高等・専門)大学	自宅・自宅外	⑧	39				

控除額は <b表>参照 (年間給与収入金額の少ない方) P.29

○ 給与所得金額(給与所得金額早見表) <a表> (年間給与収入金額の多い方) P.23参照

収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額											
1	0	314	277	37	363	287	76	412	296	114	461	312	149	510	327	183	559	342	217	608	356	252	657	371	266	706	386	320	755	401	354	
267	0	316	277	39	365	287	78	414	298	116	463	313	151	512	328	184	561	343	218	610	357	253	659	372	267	707	386	321	756	401	355	
268	208	0	317	277	40	366	287	79	415	299	116	464	313	151	513	328	185	562	343	218	610	357	253	659	372	267	707	387	322	756	401	357
269	208	1	318	278	40	367	287	80	416	299	117	465	314	151	514	328	186	563	343	219	611	358	254	661	372	268	708	387	322	757	401	357
270	208	2	319	278	41	368	288	80	417	299	118	466	314	152	515	329	186	564	343	220	612	358	255	662	373	269	709	387	322	758	401	357
271	208	3	320	278	42	369	288	81	418	299	119	467	314	153	516	329	187	565	344	221	613	358	256	663	373	270	710	387	322	759	401	357
272	208	4	321	278	43	370	288	82	419	300	119	468	314	154	517	329	188	566	344	222	614	359	256	664	373	271	711	387	322	760	401	357
273	208	4	322	278	44	371	288	83	420	300	120	469	315	154	518	329	189	567	344	223	615	359	257	665	374	271	712	387	322	761	401	357
274	208	5	323	279	44	372	288	84	421	300	121	470	315	155	519	330	189	568	344	224	616	359	258	666	374	272	713	387	322	762	401	357
275	208	6	324	279	45	373	289	84	422	301	121	471	315	156	520	330	190	569	345	224	617	359	259	667	374	273	714	387	322	763	401	357
276	208	7	325	279	46	374	289	85	423	301	122	472	316	156	521	330	191	570	345	225	618	360	259	668	374	274	715	387	322	764	401	357

○ 本人の就学者控除 単位：万円

大学	私立	自宅通学	自宅外通学
		37	84

○ 就学者控除(本人を除く・就学者一人につき) 単位：万円

小学校	31
中学校	46
高等学校	国公立 39 私立 69
高等専門学校	国公立 1~3年次 39 4~5年次 43 私立 1~3年次 88 4~5年次 87
大学	国公立 74 私立 133
専修学校高等課程	国公立 39 私立 88
専修学校専門課程	国公立 36 私立 102

2022年分 給与所得の源泉徴収票

支払を受ける者	住所(居所)又は所在地	氏名又は名称
枝 村 彦 彦	東京都豊島区目白1丁目5-1	学校法人 学 習 院
種 別	支 払 金 額	給与所得控除後の金額
給 料	5,690,000	3,760,000
賞 与		1,450,000
控 除 額		480,000
源泉徴収税額		

○ 給与所得金額(給与所得金額早見表) <b表> (年間給与収入金額の少ない方) P.24参照

収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額
1	0	112	65	47	161	65	96	210	81	129	259	96	163	308	110	198	357	125	232		
65	0	113	65	48	162	65	97	211	81	130	260	96	164	309	111	198	358	125	233		
66	65	1	115	65	50	164	66	98	213	82	131	262	97	165	311	111	200	360	126	234	
67	65	2	116	65	51	165	66	99	214	82	132	263	97	166	312	112	200	361	126	235	
68	65	3	117	65	52	166	66	100	215	83	132	264	97	167	313	112	201	362	126	236	
69	65	4	118	65	53	167	67	100	216	83	133	265	98	167	314	112	202	363	127	236	
70	65	5	119	65	54	168	67	101	217	83	133	265	98	167	314	112	202	364	127	237	

特別な控除がある場合は、それを証明する書類が必要になります。(P.32~33参照)

収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額	収入控除	所得金額
96	65	31	149	65	81	195	77	118	244	91	152	292	106	186	341	120	221	390	132	259	
97	65	32	146	65	81	195	77	118	244	91	153	293	106	187	342	121	221	391	132	259	
98	65	33	147	65	82	196	77	119	245	92	153	294	106	188	343	121	222	392	132	260	
99	65	34	148	65	83	197	77	120	246	92	154	295	107	188	344	121	223	393	133	260	
100	65	35	149	65	84	198	77	121	247	92	155	296	107	189	345	122	223	394	133	261	
101	65	36	150	65	85	199	78	121	248	92	156	297	107	190	346	122	224	395	133	262	
102	65	37	151	65	86	200	78	122	249	93	156	298	107	191	347	122	225	396	133	263	
103	65	38	152	65	87	201	78	123	250	93	157	299	108	191	348	122	226	397	133	264	
104	65	39	153	65	88	202	79	123	251	93	158	300	108	192	349	123	226	398	134	264	
105	65	40	154	65	89	203	79	124	252	94	158	301	108	193	350	123	227	399	134	265	

所得から差引かれる金額	ア. 本人の年間授業料(奨学金の手引 P.25参照)	⑪	6.7
	イ. 子供が3人以上の世帯 控除額: <本人の就学者控除+年間授業料+50万円> × <子供人数-2>	⑫	0
	ウ. 母子・父子世帯(99万円)	⑬	0
	エ. 障害のある人及び要介護認定者がいる世帯 名(1名につき99万円)	⑭	0
	オ. 主に家計を支えている者が別居している世帯 別居による、住居費等の実費(71万円が上限)	⑮	0
	カ. 長期療養者(6ヶ月以上)のいる世帯 療養のために必要な1年間の支出金額実費	⑯	0
	キ. 震災、風水害、火災等災害又は盗難などの被害世帯(前年から申込み時までの被害 支出増・収入減金額)	⑰	0
	[⑦~⑰の計] 控除額合計	⑱	14.3
	認定所得金額(⑥-⑱)	⑲	20.3

認定所得金額が各奨学金の世帯人数に応じた収入基準額以下であれば申請可となります。

○ 年間授業料及び研究実験費一覧 単位：万円

入 学 年 度	平成20~令和3年度	令和4年度以降
法 学 部	6.9	6.6
経 済 学 部		
文 学 部	7.7	7.3
理 学 部	8.0	7.6
国際社会科学部	11.6	11.3
	10.8	10.5
	11.6	11.3
	9.1	8.9

○ 収入基準額表 単位：万円

世帯人数	日本学生支援機構第一種奨学金(貸与)及び第二種奨学金(貸与)	日本学生支援機構第一種・第二種(貸与)併用	学習院大学学費支援給付奨学金	学習院大学新入学生特別給付奨学金
1人	「貸与奨学金案内」を参照してください。		9.4	9.4
2人			14.8	14.8
3人			17.1	17.1
4人			18.6	18.6
5人			20.1	20.1
6人			21.2	21.2
7人			22.0	22.0
8人以上は1人増すごとに右の金額を減算	8	8		

※令和4年度以降入学者の授業料は在籍料を除く。

② 給与所得以外の場合

確定申告書に給与所得とそれ以外の所得がある場合は、給与所得とそれ以外の所得の合算額が認定されます。

● 学部生の認定所得金額

		続柄	氏名	年齢	職業・所得の種類	A 収入・売上金額	B 控除額(給与所得) 事業所得者の経費	C 所得金額
同一家族 就学者を除く	父 (収入の多い方)	奨学 一郎	57	個人経営	777		148	
					120		12	
					200	200	0	
	母 (収入の少ない方)	奨学 和子	55	給与 給与	80	65	15	
↑同一人で2種類以上の所得がある場合は、それぞれに記入する。[①~⑤の計] 所得金額合計						⑥	175	

2022年分の所得税の確定申告書B

住所: 山梨県甲府市 氏名: 奨学一郎

職業: 家具販売 奨学家具店 奨学一郎 本人

収入金額等: 777,408.4

所得金額: 1,484,318

給与: 2,000,000

事業専従者に関する事項: 奨学和子 妻 家具販売 毎日長時間 程度従事 800,000

事業・不動産所得がマイナスの場合「0円」として扱ってください。

○ 給与所得金額早見表<a表> (年間給与収入金額の多い方) P.23参照

収入金額	控除額	所得金額	収入金額	控除額	所得金額	収入金額	控除額	所得金額
1	0	112	65	47	161	65	96	210
2	0	113	65	48	162	65	97	211
3	0	114	65	49	163	65	98	212
4	0	115	65	50	164	65	99	213
5	0	116	65	51	165	65	100	214
6	0	117	65	52	166	65	101	215
7	0	118	65	53	167	65	102	216
8	0	119	65	54	168	65	103	217
9	0	120	65	55	169	65	104	218
10	0	121	65	56	170	65	105	219
11	0	122	65	57	171	65	106	220
12	0	123	65	58	172	65	107	221
13	0	124	65	59	173	65	108	222
14	0	125	65	60	174	65	109	223
15	0	126	65	61	175	65	110	224
16	0	127	65	62	176	65	111	225
17	0	128	65	63	177	65	112	226
18	0	129	65	64	178	65	113	227
19	0	130	65	65	179	65	114	228
20	0	131	65	66	180	65	115	229
21	0	132	65	67	181	65	116	230
22	0	133	65	68	182	65	117	231
23	0	134	65	69	183	65	118	232
24	0	135	65	70	184	65	119	233
25	0	136	65	71	185	65	120	234
26	0	137	65	72	186	65	121	235
27	0	138	65	73	187	65	122	236
28	0	139	65	74	188	65	123	237
29	0	140	65	75	189	65	124	238
30	0	141	65	76	190	65	125	239
31	0	142	65	77	191	65	126	240
32	0	143	65	78	192	65	127	241
33	0	144	65	79	193	65	128	242
34	0	145	65	80	194	65	129	243
35	0	146	65	81	195	65	130	244
36	0	147	65	82	196	65	131	245
37	0	148	65	83	197	65	132	246
38	0	149	65	84	198	65	133	247
39	0	150	65	85	199	65	134	248
40	0	151	65	86	200	65	135	249
41	0	152	65	87	201	65	136	250
42	0	153	65	88	202	65	137	251
43	0	154	65	89	203	65	138	252
44	0	155	65	90	204	65	139	253
45	0	156	65	91	205	65	140	254
46	0	157	65	92	206	65	141	255
47	0	158	65	93	207	65	142	256
48	0	159	65	94	208	65	143	257
49	0	160	65	95	209	65	144	258
50	0	161	65	96	210	65	145	259
51	0	162	65	97	211	65	146	260
52	0	163	65	98	212	65	147	261
53	0	164	65	99	213	65	148	262
54	0	165	65	100	214	65	149	263
55	0	166	65	101	215	65	150	264
56	0	167	65	102	216	65	151	265
57	0	168	65	103	217	65	152	266
58	0	169	65	104	218	65	153	267
59	0	170	65	105	219	65	154	268
60	0	171	65	106	220	65	155	269
61	0	172	65	107	221	65	156	270
62	0	173	65	108	222	65	157	271
63	0	174	65	109	223	65	158	272
64	0	175	65	110	224	65	159	273
65	0	176	65	111	225	65	160	274
66	0	177	65	112	226	65	161	275
67	0	178	65	113	227	65	162	276
68	0	179	65	114	228	65	163	277
69	0	180	65	115	229	65	164	278
70	0	181	65	116	230	65	165	279
71	0	182	65	117	231	65	166	280
72	0	183	65	118	232	65	167	281
73	0	184	65	119	233	65	168	282
74	0	185	65	120	234	65	169	283
75	0	186	65	121	235	65	170	284
76	0	187	65	122	236	65	171	285
77	0	188	65	123	237	65	172	286
78	0	189	65	124	238	65	173	287
79	0	190	65	125	239	65	174	288
80	0	191	65	126	240	65	175	289
81	0	192	65	127	241	65	176	290
82	0	193	65	128	242	65	177	291
83	0	194	65	129	243	65	178	292
84	0	195	65	130	244	65	179	293
85	0	196	65	131	245	65	180	294
86	0	197	65	132	246	65	181	295
87	0	198	65	133	247	65	182	296
88	0	199	65	134	248	65	183	297
89	0	200	65	135	249	65	184	298
90	0	201	65	136	250	65	185	299
91	0	202	65	137	251	65	186	300
92	0	203	65	138	252	65	187	301
93	0	204	65	139	253	65	188	302
94	0	205	65	140	254	65	189	303
95	0	206	65	141	255	65	190	304
96	0	207	65	142	256	65	191	305
97	0	208	65	143	257	65	192	306
98	0	209	65	144	258	65	193	307
99	0	210	65	145	259	65	194	308
100	0	211	65	146	260	65	195	309
101	0	212	65	147	261	65	196	310
102	0	213	65	148	262	65	197	311
103	0	214	65	149	263	65	198	312
104	0	215	65	150	264	65	199	313
105	0	216	65	151	265	65	200	314
106	0	217	65	152	266	65	201	315
107	0	218	65	153	267	65	202	316
108	0	219	65	154	268	65	203	317
109	0	220	65	155	269	65	204	318
110	0	221	65	156	270	65	205	319
111	0	222	65	157	271	65	206	320
112	0	223	65	158	272	65	207	321
113	0	224	65	159	273	65	208	322
114	0	225	65	160	274	65	209	323
115	0	226	65	161	275	65	210	324
116	0	227	65	162	276	65	211	325
117	0	228	65	163	277	65	212	326
118	0	229	65	164	278	65	213	327
119	0	230	65	165	279	65	214	328
120	0	231	65	166	280	65	215	329
121	0	232	65	167	281	65	216	330
122	0	233	65	168	282	65	217	331
123	0	234	65	169	283	65	218	332
124	0	235	65	170	284	65	219	333
125	0	236	65	171	285	65	220	334
126	0	237	65	172	286	65	221	335
127	0	238	65	173	287	65	222	336
128	0	239	65	174	288	65	223	337
129	0	240	65	175	289	65	224	338
130	0	241	65	176	290	65	225	339
131	0	242	65	177	291	65	226	340
132	0	243	65	178	292	65	227	341
133	0	244	65	179	293	65	228	342
134	0	245	65	180	294	65	229	343
135	0	246	65	181	295	65	230	344
136	0	247	65	182	296	65	231	345
137	0	248	65	183	297	65	232	346
138	0	249	65	184	298	65	233	347
139	0	250	65	185	299	65	234	348
140	0	251	65	186	300	65	235	349
141	0	252	65	187	301	65	236	350
142	0	253	65	188	302	65	237	351
143	0	254	65	189	303	65	238	352
144	0	255	65	190	304	65	239	353
145	0	256	65	191	305	65	240	354
146	0	257	65	192	306	65	241	355
147	0	258	65	193	307	65	242	356
148	0	259	65	194	308	65	243	357
149	0	260	65	195	309	65	244	358
150	0	261	65	196	310	65	245	359
151	0	262	65	197	311	65	246	360
152	0	263	65	198	312	65	247	361
153	0	264	65	199	313	65	248	362
154	0	265	65	200	314	65	249	363
155	0	266	65	201	315	65	250	364
156	0	267	65	202	316	65	251	365
157	0	268	65	203	317	65	252	366
158	0	269	65	204	318	65	253	36

○給与所得金額早見表<b表> (主たる家計支持者のうち年間給与収入金額の少ない方)

(単位:万円)

1	0	112	65	47	161	65	96	210	81	129	259	96	163	308	110	198	357	125	232	406	135	271	455	145	310	504	155	349	553	165	388	602	174	428	651	184	467
~	~	113	65	48	162	65	97	211	81	130	260	96	164	309	111	198	358	125	233	407	135	272	456	145	311	505	155	350	554	165	389	603	175	428	652	184	468
65	0	114	65	49	163	65	98	212	82	130	261	96	165	310	111	199	359	126	234	408	136	272	457	145	312	506	155	351	555	165	390	604	175	429	653	185	468
66	65	115	65	50	164	66	98	213	82	131	262	97	165	311	111	200	360	126	234	409	136	273	458	146	312	507	155	352	556	165	391	605	175	430	654	185	469
67	65	216	65	51	165	66	99	214	83	132	263	97	166	312	112	200	361	126	235	410	136	274	459	146	313	508	156	352	557	165	392	606	175	431	655	185	470
68	65	3117	65	52	166	66	100	215	83	132	264	97	167	313	112	201	362	126	236	411	136	275	460	146	314	509	156	353	558	166	392	607	175	432	656	185	471
69	65	4118	65	53	167	67	100	216	83	133	265	98	167	314	112	202	363	127	236	412	136	276	461	146	315	510	156	354	559	166	393	608	176	432	657	185	472
70	65	5119	65	54	168	67	101	217	83	134	266	98	168	315	113	202	364	127	237	413	137	276	462	146	316	511	156	355	560	166	394	609	176	433	658	186	472
71	65	6120	65	55	169	68	101	218	83	135	267	98	169	316	113	203	365	127	238	414	137	277	463	147	316	512	156	356	561	166	395	610	176	434	659	186	473
72	65	7121	65	56	170	68	102	219	84	135	268	98	170	317	113	204	366	127	239	415	137	278	464	147	317	513	157	356	562	166	396	611	176	435	660	186	474
73	65	8122	65	57	171	68	103	220	84	136	269	99	170	318	113	205	367	127	240	416	137	279	465	147	318	514	157	357	563	167	396	612	176	436	661	186	475
74	65	9123	65	58	172	69	103	221	84	137	270	99	171	319	114	205	368	128	240	417	137	280	466	147	319	515	157	358	564	167	397	613	177	436	662	186	476
75	65	10124	65	59	173	69	104	222	85	137	271	99	172	320	114	206	369	128	241	418	138	280	467	147	320	516	157	359	565	167	398	614	177	437	663	186	477
76	65	11125	65	60	174	70	104	223	85	138	272	100	172	321	114	207	370	128	242	419	138	281	468	148	320	517	157	360	566	167	399	615	177	438	664	186	478
77	65	12126	65	61	175	70	105	224	85	139	273	100	173	322	115	207	371	128	243	420	138	282	469	148	321	518	158	360	567	167	400	616	177	439	665	187	478
78	65	13127	65	62	176	70	106	225	86	139	274	100	174	323	115	208	372	128	244	421	138	283	470	148	322	519	158	361	568	168	400	617	177	440	666	187	479
79	65	14128	65	63	177	71	106	226	86	140	275	101	174	324	115	209	373	129	244	422	138	284	471	148	323	520	158	362	569	168	401	618	178	440	667	187	480
80	65	15129	65	64	178	71	107	227	86	141	276	101	175	325	116	209	374	129	245	423	139	284	472	148	324	521	158	363	570	168	402	619	178	441	668	187	481
81	65	16130	65	65	179	72	107	228	86	142	277	101	176	326	116	210	375	129	246	424	139	285	473	149	324	522	158	364	571	168	403	620	178	442	669	187	482
82	65	17131	65	66	180	72	108	229	87	142	278	101	177	327	116	211	376	129	247	425	139	286	474	149	325	523	159	364	572	168	404	621	178	443	670	187	483
83	65	18132	65	67	181	72	109	230	87	143	279	102	177	328	116	212	377	129	248	426	139	287	475	149	326	524	159	365	573	169	404	622	178	444	671	187	484
84	65	19133	65	68	182	73	109	231	87	144	280	102	178	329	117	212	378	130	248	427	139	288	476	149	327	525	159	366	574	169	405	623	179	444	672	187	485
85	65	20134	65	69	183	73	110	232	88	144	281	102	179	330	117	213	379	130	249	428	140	288	477	149	328	526	159	367	575	169	406	624	179	445	673	187	486
86	65	21135	65	70	184	73	111	233	88	145	282	103	179	331	117	214	380	130	250	429	140	289	478	150	328	527	159	368	576	169	407	625	179	446	674	187	487
87	65	22136	65	71	185	74	111	234	88	146	283	103	180	332	118	214	381	130	251	430	140	290	479	150	329	528	160	368	577	169	408	626	179	447	675	188	487
88	65	23137	65	72	186	74	112	235	89	146	284	103	181	333	118	215	382	130	252	431	140	291	480	150	330	529	160	369	578	170	408	627	179	448	676	188	488
89	65	24138	65	73	187	74	113	236	89	147	285	104	181	334	118	216	383	131	252	432	140	292	481	150	331	530	160	370	579	170	409	628	180	448	677	188	489
90	65	25139	65	74	188	74	114	237	89	148	286	104	182	335	119	216	384	131	253	433	141	292	482	150	332	531	160	371	580	170	410	629	180	449	678	188	490
91	65	26140	65	75	189	75	114	238	89	149	287	104	183	336	119	217	385	131	254	434	141	293	483	151	332	532	160	372	581	170	411	630	180	450	679	188	491
92	65	27141	65	76	190	75	115	239	90	149	288	104	184	337	119	218	386	131	255	435	141	294	484	151	333	533	161	372	582	170	412	631	180	451	680	188	492
93	65	28142	65	77	191	75	116	240	90	150	289	105	184	338	119	219	387	131	256	436	141	295	485	151	334	534	161	373	583	171	412	632	180	452	681	188	493
94	65	29143	65	78	192	76	116	241	90	151	290	105	185	339	120	219	388	132	256	437	141	296	486	151	335	535	161	374	584	171	413	633	181	452	682	188	494
95	65	30144	65	79	193	76	117	242	91	151	291	105	186	340	120	220	389	132	257	438	142	296	487	151	336	536	161	375	585	171	414	634	181	453	683	188	495
96	65	31145	65	80	194	76	118	243	91	152	292	106	186	341	120	221	390	132	258	439	142	297	488	152	336	537	161	376	586	171	415	635	181	454	684	188	496
97	65	32146	65	81	195	77	118	244	91	153	293	106	187	342	121	221	391	132	259	440	142	298	489	152	337	538	162	376	587	171	416	636	181	455	685	189	496
98	65	33147	65	82	196	77	119	245	92	153	294	106	188	343	121	222	392	132	260	441	142	299	490	152	338	539	162	377	588	172	416	637	181	456	686	189	497
99	65	34148	65	83	197	77	120	246	92	154	295	107	188	344	121	223	393	133	260	442	142	300	491	152	339	540	162	378	589	172	417	638	182	456	687	189	498
100	65	35149	65	84	198	77	121	247	92	155	296	107	189	345	122	223	394	133	261	443	143	300	492	152	340	541	162	379	590	172	418	639	182	457	688	189	499
101	65	36150	65	85	199	78	121	248	92	156	297	107	190	346	122	224	395	133	262	444	143	301	493	153	340	542	162	380	591	172	419	640	182	458	689	189	500
102	65	37151	65	86	200	78	122	249	93	156	298	107	191	347	122	225	396	133	263	445	143	302	494	153	341	543	163	380									

3. 家計基準の自己判定シート

●学部生の認定所得金額

(単位：万円)

同一家計の家族	就学者を除く家族	続柄	氏名	年齢	職業・所得の種類	A 収入・売上金額	B 控除額 (給与所得) 事業所得者の経費	C 所得金額
		(収入の多い方)						
	(収入の少ない方)							②
								③
								④
								⑤
↑同一人で2種類以上の所得がある場合は、それぞれに記入する。【①～⑤の計】所得金額合計								⑥
就学者	続柄	氏名	設置者	就学者控除		通学別	控除額	
	本人		国公立・ 私立	小・中・高・高専・専修 (高等・専門)	大学	自宅・自宅外	⑦	
			国公立・私立	小・中・高・高専・専修 (高等・専門)・大学		自宅・自宅外	⑧	
			国公立・私立	小・中・高・高専・専修 (高等・専門)・大学		自宅・自宅外	⑨	
			国公立・私立	小・中・高・高専・専修 (高等・専門)・大学		自宅・自宅外	⑩	
所得から差引かれる金額	ア. 本人の年間授業料 (奨学金の手引 P.26参照)							⑪
	イ. 子供が3人以上の世帯 控除額：<本人の就学者控除+年間授業料+50万円>×<子供人数-2>							⑫
	ウ. 母子・父子世帯 (99万円)							⑬
	エ. 障害のある人及び要介護認定者がいる世帯 ____名 (1名につき99万円)							⑭
	オ. 主に家計を支えている者が別居している世帯 別居による、住居費等の実費 (71万円が上限)							⑮
	カ. 長期療養者 (6ヵ月以上) のいる世帯 療養のために必要な1年間の支出金額実費							⑯
	キ. 震災、風水害、火災等災害又は盗難などの被害世帯 (前年から申込み時までの被害 支出増・収入減金額)							⑰
【⑦～⑰の計】控除額合計							⑱	
認定所得金額 (⑥-⑱)							⑲	

⑲の認定所得金額がP.24の収入基準額表以下であれば申請可

●大学院生・法科大学院生の認定所得金額

収入	区分	勤務先	職業	2021年収入金額 (単位：万円)	2022年収入見込金額 (単位：万円)	1週間の就労時間
本人	定職収入					
	アルバイト収入					週 時間
						週 時間
						週 時間
父母からの給付額						
奨学金 (現在申込中のものは除く)						
その他の収入 (内容：)						
収入合計 (A)						
配偶者 (定職収入のみ)	定職収入	勤務先：	職業：			
	控除額※ P.28 給与所得金額早見表 (a表) を確認のうえ計算し記入すること					
収入額-控除額 (B)						
認定所得金額 (A) + (B)						

(A) + (B) の認定所得金額がP.30の収入基準額表以下であれば申請可

V 学内奨学金申請に必要な書類 (学費支援給付奨学金・新入学生特別給付奨学金・博士後期課程給付奨学金)

1. 収入に関する証明書 (2022年1月～12月分・コピー可) (学内奨学金)

①学部生

父母両方 (父母ともいない場合には父母に代わって家計を支えている者) について、提出が必要です。

家計支持者 (父母両方) の市区町村の役場が発行する「課税証明書」または「(非) 課税証明書」を提出してください。

※ 2022年1月～12月分を提出すること・写し可

②大学院生、法科大学院生

学生本人及び配偶者について、「課税証明書」または「(非) 課税証明書」を提出してください。

2. 控除に関する証明書 (学部生のみ)

母子・父子世帯 [コピー可] [発行元] 市区町村役所

母子・父子世帯は99万円を控除します。

【提出が必要な書類】

発行から3ヶ月以内、世帯全員分の住民票 (個人番号の記載のないもの)

障がい者がいる場合 [コピー可]

同一生計内の家族に障がい者がいる場合、障がい者一人につき99万円を控除します。

障がいの種類に応じ、以下の書類を提出してください。

【提出が必要な書類】

- ・要介護2～5級の介護認定者がいる場合：介護保険被保険者証等、要介護認定書類のコピー
- ※要支援者と要介護1級は特別控除されません。
- ・心身障がい者がいる場合：身体障がい者手帳、療育手帳 (愛の手帳・みどりの手帳等) のコピー
- ・原爆被爆者がいる場合：被爆者手帳のコピー

家計支持者が単身赴任で別居の場合 [コピー可]

主たる家計支持者が単身赴任で家族と別居していることにより、特別に支出している住居費等が控除対象となり、71万円を上限に控除します。学生本人分は対象ではありません。

住居費 (本人負担分のみ)、水道光熱費、家具・家事用品の実費に限り、領収書を提出することにより控除します。1万円未満の端数は切り上げてください。なお、通帳のコピーのみでは領収書と認められません。領収書の代わりとして通帳を提出する際は、その請求書・契約書も併せて提出してください。

領収書は直近3ヶ月分を提出してください。水道光熱費に関しては、金額に加え、住所が記載されている部分もコピーしてください。

住居費を会社が一部補助しているかどうかを確認するために、直近1ヶ月分の給与明細書を提出してください。

長期療養者 (6ヶ月以上) がいる場合 [コピー可] [発行元] 医療機関

申請時現在において、同一生計内の家族に6ヶ月以上にわたり療養中又は今後、長期 (6ヶ月以上) で療養が必要と認められる者がいる場合は、以下の書類を提出することにより控除します。1万円未満の端数は切り上げてください。

【提出が必要な書類】

- 病院・薬局・介護サービス提供事業所等で発行される医療費明細書又は領収書
- ※経常的に支出をしていることを証明するために、6ヶ月分を提出してください。
- ※控除の対象となるのは長期療養している者の分のみです。

現時点での療養期間が6ヶ月未満で、今後長期で療養が必要と認められる場合は、医師等の診断書も併せて提出してください。

控除額は、申請時までの支出金額を基礎として、今後の療養見込期間を考慮し、算出します。

領収書の原本を提出した場合、返却はできませんのでご注意ください。

過去1年間に被災、盗難被害を受けた場合 [コピー可] [発行元] 消防署・市区町村役所・警察署

過去1年間に被災又は盗難被害を受けたために支出が増大したり収入が減少して、将来長期(2年以上)にわたり著しく困窮状態におかれると認められる場合に控除の対象となります。1万円未満の端数は切り上げてください。

【提出が必要な書類】

- ・火災、風水害、地震等の場合：「被災(罹災)証明書」(発行消防署、市区町村役所)、修繕にかかる領収書
- ・盗難の場合：「盗難届出証明書」(発行警察署)

【控除される費用】

- ・日常生活の必需品が被害を受けた場合：最低限度の衣料、家具の購入費、修理費等
 - ・生産手段(田、畑、店舗等)が被害を受けた場合：長期にわたって収入減が予想される年間金額
- ※ただし、保険や損害賠償等によって補填された場合は控除額から除きます。また、被害額をそのまま控除するものではありません。

VI 参考資料

1. 学内奨学金の申請方法について(学費支援給付奨学金・新入学生特別給付奨学金)

学費支援給付奨学金・新入学生特別給付奨学金の申込書作成にG-Portを利用します。G-Portで入力後、申請書に必要な書類を添えて学生課へ提出してください。(P.17参照)
(「G-Port奨学金申請入力マニュアル」は4月中旬頃にG-Portの「大学からのお知らせ」からダウンロード可能となります)

G-Portの入力方法

実際の入力画面とは異なる場合がありますので、必ず「G-Port奨学金申請入力マニュアル」を参照のうえ、入力してください。

G-Portへのアクセス方法

Webサイトでhttps://g-port.univ.gakushuin.ac.jp/campusweb_gk/top.doのURLを指定してください。

学籍番号・パスワードを入力してログイン
(例)学籍番号22-011-999の場合、ユーザーIDに「2022011999」と入力

大学HPの「キャンパスライフ」のページにあるバナーをクリックしてもアクセスすることができます

1. メニューの選択と利用誓約の同意

メニューの「奨学金申請」をクリックしてください。

奨学金の利用誓約に同意した学生のみ奨学金の申請ができます。

2. 希望する奨学金の選択

奨学金申請

希望奨学金選択 → 学力基準チェック → 家計基準入力 → 申請者入力 → 登録完了

2022年度 希望する奨学金

奨学金の種類	期間	説明	申請ボタン
学習院大学新入学生特別給付奨学金	5/6~5/19	本院の高等科、女子高等科から進学した者で、学習院各科学費支援給付奨学金(優待奨学金)に必要十分な学費(入学金)の支給を受けた新入学生は申請できません。奨学金給付年度に高等科、専攻又は除籍処分を受けた場合や、退学又は休学した場合は、資格を取り消し、奨学金を返還させることがあります。	申請する
学習院大学学費支援給付奨学金	9/13~9/27	毎年申請することができます。奨学金給付年度に高等科、専攻又は除籍処分を受けた場合や、退学又は休学した場合は、資格を取り消し、奨学金を返還させることがあります。	申請する

希望する奨学金の[申請する]をクリックしてください。

学年等によっては申請できる奨学金は異なります。申請できない奨学金は画面に表示されません。

3. 学力基準チェック

希望した奨学金の学力基準を満たしているか判定した結果が表示される画面です。

奨学金申請

希望奨学金選択 → 学力基準チェック → 家計基準入力 → 申請書入力 → 登録完了

希望奨学金選択画面へ戻る

あなたは学力基準を満たしています。

判定メッセージを確認し、
[家計基準入力へ]ボタンをクリック。

希望奨学金選択画面へ戻る

家計基準入力画面へ進む

4. 家計基準入力・チェック

奨学金申請

希望奨学金選択 → 学力基準チェック → 家計基準入力 → 申請書入力 → 登録完了

家計基準入力画面へ戻る

あなたの家計情報

続柄	氏名	年齢	職業・所得の種類	収入・売上金額(万円)	控除額(給付金等)※ 本人等所得者の控除	所得金額(万円)
家計支持者1	父 学園院 一郎	55	自営業	600		300
家計支持者2	母 学園院 花子	50	給与所得	90	65	25
その他1	祖母 学園院 月子	75				
その他2						
その他3						
所得金額合計						325

希望した奨学金について、家計基準を満たしているか判定するための情報を入力し、判定を行います。主に家計を支えている人(父母両方がいる場合は2名分)の収入状況を入力してください。
※無収入の家計支持者も入力必須。

続柄	氏名	設置者	学校区分	通学別	控除額
就学者1	本人 学園院 太郎	私立	大学	自宅通学	37
就学者2	姉妹 学園院 雷子	国公立	高等学校	自宅通学	39
就学者3	兄弟 学園院 次郎	—	中学校	—	46
就学者4					

本人を含めて弟妹等の在学情報を入力してください。

選択	特別控除項目	数量	金額(万円)
<input type="checkbox"/>	本人の年間授業料		69
<input type="checkbox"/>	子供が3人以上の世帯 控除額:<本人の就学者控除+年間授業料+50万円>><子供人数-2>	3	156
<input type="checkbox"/>	母子・父子世帯(99万円)		
<input type="checkbox"/>	障害のある人及び要介護認定者がいる世帯 各(1名につき99万円)	1	99
<input type="checkbox"/>	主に家計を支えている者が別居している世帯 別居による、住居費等の実費(1万円が上限)		
<input type="checkbox"/>	長期療養者(6ヵ月以上)のいる世帯 療養のために必要な1年間の支出金額実費		
<input type="checkbox"/>	火災・風水害又は盗難などの被害世帯(前年から申込み時までの被害発生時収入減額)		20
控除額合計			466
世帯人員			6人

各種控除項目に該当する場合は入力してください。

家計基準判定結果

認定所得額	-141
収入基準額	-90

あなたは家計基準を満たしています。

判定メッセージを確認し、[家計基準入力へ]ボタンをクリック。

単位は「万円」です。

家計基準入力画面へ戻る

申請書入力へ進む

5. 申請情報入力

奨学金申請

希望奨学金選択 → 学力基準チェック → 家計基準入力 → 申請書入力 → 登録完了

家計基準入力画面へ戻る

申請する奨学金

学園院大学新入学生特別給付奨学金

就学者情報

所属	法学部 法学科 1	氏名	学園院 太郎
フリガナ	ガクシュウイン タロウ	E-mail	
生年月日	2002年4月1日	携帯電話	
電話番号	111-1111-1111	住所(都道府県)	東京都
郵便番号	171-8588	住所	目白
住所(市・区・町・村)	豊島区	住所(マンション名など)	
住所(番地)	1-5-1		

希望した奨学金の申請に必要な本人や連帯保証人の情報を入力します。

保証人情報

続柄	父	氏名	学園院 一郎
フリガナ	ガクシュウイン イチロウ	E-mail	
生年月日	1968/10/15	携帯電話	222-2222-2222
電話番号	111-1111-1111	住所(都道府県)	東京都
郵便番号	171-8588	住所	目白
住所(市・区・町・村)	豊島区	住所(マンション名など)	
住所(番地)	1-5-1		

昨年度までに受給した奨学金の履歴や課外活動・アルバイト等の付加情報、奨学金の申請理由を入力してください。

奨学金受給履歴

年度	名称(貸付・給付)	金額

就学者付加情報

本人のアルバイト状況-内容	
本人のアルバイト状況-平均就業時間	
本人のアルバイト状況-平均収入額	
その他	

家庭事情

奨学金申請理由(奨学金を受給するに至って家庭事情やその他に説明を要する。状況を希望させてください)	再が病気で入院して、入院費で学費がまかなえない状態のため希望させていただきました。
家計急変年月	年 月
就学者の家計情報	理由
	生活費の出所

[入力内容を確認する]をクリックして、入力内容を確認し、[申請する]ボタンで登録してください。登録完了後は、[印刷する]ボタンで、申請書の印刷を行ってください。

家計基準入力画面へ戻る

入力内容を保存する

入力内容を確認する

学生課窓口に提出する書類

各種申請情報を入力・登録後は、申込書を印刷してください。
あわせて「収入に関する証明」等必要関係書類も必ず提出してください。

2023年度 学内奨学金申請書

学籍番号
23011999

学習院大学長殿

以下の通り奨学金を申請いたします。

奨学金	学習院大学新入学生特別給付奨学金
-----	------------------

私は、上記奨学金を申請するに当たり、奨学金の趣旨を理解し、諸規約及び諸条件について同意し、下記の通り、父母保証人と連署してここに誓約いたします。

本人	法学部 法学科 1	2002年4月1日生	電話	111-1111-1111	携帯電話	
	氏名	ガクシュウイン タロウ	住所	171-8588	東京都	
	印	学習院 太郎	住所	豊島区目黒	申請者本人が自署してください。※押印は不要	
保証人1	父	1965年10月15日生	電話	111-1111-1111	携帯電話	222-2222-2222
	氏名	ガクシュウイン イチロウ	住所	171-8588	東京都	
	印	学習院 一郎	住所	豊島区目黒	父母保証人が自署してください。※押印は不要	

奨学金受給履歴					
年度	名称	金額	年度	名称	金額

本人のアルバイト状況-内容	
本人のアルバイト状況-平均就業時間	
本人のアルバイト状況-平均収入額	
その他	

学部生の認定所得額(単位:万円)

同一家計の家族	家計支持者							
	続柄	氏名	年齢	職業・所得の種類	収入・売上金額	控除額(給与所得)	所得	
	家計支持者1		55	自営業	600		300	
	父	学習院 一郎						
	家計支持者2		50	給与所得	90	65	25	
	母	学習院 花子						
							所得金額合計	325
	その他の家族							
	祖母	学習院 月子	75					
	就学者							
続柄	氏名	設置者	学校区分	通学別	控除額			
本人	学習院 太郎	私立	大学	自宅通学	37			
姉妹	学習院 香子	国公立	高等学校	自宅通学	39			
兄弟	学習院 次郎	—	中学校	—	46			
所得から差し引かれる金額	選択	特別控除項目				数量	金額	
	<input type="checkbox"/>	本人の年間授業料					69	
	<input type="checkbox"/>	子供が3人以上の世帯 控除額: < 本人の就学者控除 + 年間授業料 + 50万円 > × < 子供人数 - 2 >			3		156	
		母子・父子世帯(99万円)						
	<input type="checkbox"/>	障害のある人及び要介護認定者がいる世帯 名(1名につき99万円)			1		99	
		主に家計を支えている者が別居している世帯 別居による、住居費等の実費(71万円が上限)						
		長期療養者(6ヵ月以上)のいる世帯 療養のために必要な1年間の支出金額実費						
	<input type="checkbox"/>	火災・風水害又は盗難などの被害世帯(前年から申込み時までの被害 支出増・収入減金額)			20		20	
							控除額合計	466
							認定所得額	-141
						世帯人員	6人	
						収入基準額	-80	

担当使用欄

備考欄		
受付日	処理日1	処理日2

本申込書に記載された情報は、奨学金採用業務及び返還業務(貸与の場合)のために利用されます。提出書類は学習院個人情報保護規定に基づき慎重に取り扱い、上記業務以外には使用いたしません。

入力した家庭事情や家計情報が印字されています。

入力内容に誤りがあった場合は、申請書を赤字で修正のうえ、提出してください(データの修正は、学生課で行います)。

- 「奨学金の手引」(本紙)のP.32を参照し、家計支持者2名分の収入証明等を申請書と併せて提出してください。

2. 事務取扱窓口

奨学金に関する事務取扱いの窓口は、「学生センター学生課」です。

学業成績や家庭の経済状況などの個人情報を扱うため、原則電話での問い合わせには、お答えできません。不明な点は、本人が窓口で確認してください。

場 所	取扱窓口	窓口時間
中央教育研究棟 1 階	学生センター学生課	月～金 8:40～16:45 土 8:40～12:30

3. 奨学金に関する各種情報について

◆大学ポータルサイト G-Port ◆

奨学金に関する各種お知らせや、提出書類の指示等を掲載します。また、本人に緊急に連絡を取りたい場合も、電話又は G-Port により連絡します。

学内奨学金（学習院大学奨学金・学習院大学新入学生特別給付奨学金・学習院大学学費支援給付奨学金）の申請にも G-Port を利用します。

G-Port の確認不足により、奨学金の手続きを行うことができなかったとしても、大学は一切責任を負いませんのでご了承ください。

◆HP ◆

学習院大学 HP のキャンパスライフ奨学金ページに、奨学金に関する各種情報を掲載しています。

主な奨学金申請・採用実績

名称	給付・貸与	区分	令和 3 (2021) 年度		令和 4 (2022) 年度	
			申請数	採用数	申請数	採用数
学習院大学奨学金 ^{※1}	貸与 (無利子)	学部	0	0	0	0
		博士前期課程	0	0	0	0
		博士後期課程	0	0	0	0
		法科大学院	0	0	0	0
学習院大学新入学生特別給付奨学金	給付	1 年生	21	15	43	34
学習院大学学費支援給付奨学金	給付	学部	78	67	113	76
学習院大学大学院博士後期課程給付奨学金	給付	博士後期課程	63	63	64	64
学内 学習院大学教育ローン金利助成奨学金	給付	学部	24	24	19	17
		博士前期課程	0	0	0	1
		博士後期課程	0	0	0	0
		法科大学院	0	0	0	1
学習院大学学業優秀者給付奨学金 ^{※2}	給付	学部	-	159	-	159
		博士前期課程		33		28
安倍能成記念教育基金奨学金 ^{※2}	給付	学部	-	6	-	6
		博士前期課程・博士後期課程		14		14
学習院末松奨学基金奨学金 ^{※2}	給付	人文科学研究科史学専攻	-	1	-	1
関育英資金奨学金 ^{※2}	給付	自然科学研究科	-	1	-	1
※3 日本学生支援機構 第一種奨学金 ^{※1}	貸与 (無利子)	学部	218	199	225	225
		博士前期課程	24	24	14	14
		博士後期課程	3	2	5	5
		法科大学院	5	5	7	7
第二種奨学金 ^{※1}	貸与 (有利子)	学部	233	217	228	228
		博士前期課程	10	3	3	3
		博士後期課程	1	0	0	0
		法科大学院	4	3	4	4
給付奨学金	給付	学部	190	154	-	-

※1 緊急貸与（学習院大学奨学金、日本学生支援機構第一種奨学金）、応急貸与（日本学生支援機構第二種奨学金）は含みません。

※2 推薦制のため、申込できません。

※3 定期採用及び予約採用を含んでおります。