

**令和5年度 法学部副手採用について**

- |   |  |
|---|--|
| <p>1. 事業所名 学校法人 学習院 学習院大学 法学部</p> <p>2. 所在地 〒171-8588 東京都豊島区目白1-5-1</p> <p>3. 最寄駅 山手線 目白駅下車 徒歩1分</p> <p>4. 事業内容 教育</p> <p>5. 設立 明治10年10月(1877年)</p> <p>6. 代表者 理事長学習院長 耀英一</p> <p>7. 従業員数 869名 男 507 女 362 (令和4年度4月1日現在)</p> <p>8. 募集職種 法学部副手</p> <p>9. 職務内容 研究、教育活動に必要な一般事務<br/><b>現在、女性のみの職場</b></p> <p>10. 募集人員 若干名(学部不問)</p> <p>11. 資格 令和5年3月時点で四年制大学以上の学歴をお持ちの方<br/>(四年制大学卒業見込者及び修士課程修了見込者を含む)</p> <p>12. 任期 3年(更新不可)</p> <p>13. 給与 月額税込 213,400円 令和4年度実績(給与改定あり)</p> <p>14. 賞与 年2回 合計4.0か月(初年度3.0か月)</p> <p>15. 昇給 なし</p> <p>16. 勤務時間 月～金 午前9:00～午後5:00<br/>土曜 午前9:00～午後12:30</p> <p>17. 休日休暇 日曜、祝日、隔週土曜(年間約20日)、夏季休暇(20日以内)、年末年始(約10日)、その他本院の規定による</p> <p>18. 年次有給休暇 初年度10日、2年目11日、3年目12日</p> <p>19. 諸手当 通勤手当(1ヶ月50,000円を限度として支給)</p> <p>20. 退職金 「副手の雇用に関する規程」により支給</p> <p>21. 社会保険 健康保険・年金(日本私立学校振興・共済事業団)、労働者災害補償保険<br/>雇用保険</p> <p>22. 福利厚生 財形貯蓄、校外施設(日光、沼津)等</p> <p>23. 労働組合・寮 無</p> <p>24. コース別採用 無</p> <p>25. 勤務予定地 目白</p> <p>26. 採用担当者 法学部長 常岡 孝好</p> <p>27. 担当部局 法学部共同研究室 03-5992-0613(直通)</p> <p>28. 応募方法 自由応募</p> | <p>29. 提出書類 本学所定の履歴書・自己紹介書(写真貼付、捺印必須)、または、出身大学の履歴書・自己紹介書(写真貼付、捺印必須)、大学成績証明書。短大または他大学より編入学の場合は、短大・編入学以前の大学での成績証明書が、修士課程修了(見込)者は修士課程の成績証明書が別途必要。本学所定の履歴書は返信用封筒(角2)に120円切手を貼付したものを同封して、8月13日(金)までに法学部共同研究室に請求。</p> <p>30. 締切日 令和4年8月26日(金) 午後5時(当日必着) 郵送での応募</p> <p>31. 提出先 〒171-8588 豊島区目白1-5-1 学習院大学法学部共同研究室</p> <p>32. 選考 書類選考、筆記(作文)、面接 ※応募書類は返却致しません。</p> <p>33. 選考日等 本人宛追って通知</p> <p>34. 採用年月日 令和5年4月1日</p> <p>35. 昨年度採用 女性3名</p> <p>36. ホームページ <a href="http://www.gakushuin.ac.jp/univ/law/">http://www.gakushuin.ac.jp/univ/law/</a></p> <p>37. その他 &lt;個人情報の取り扱いについて&gt;<br/>ご提出いただいた個人情報は、採用選考のために利用します。<br/>なお、採用が決定された方の個人情報については、引き続き採用後の雇用管理のために利用します。その他の方の個人情報は、採用試験終了後、本院が責任をもって廃棄いたします。</p> <p>38. 注意点 本学所定の履歴書・自己紹介書を提出しない場合(自身の大学の履歴書・自己紹介書を提出する場合)、以下の点が記載してあるか確認をすること。<br/>①得意な科目または研究課題・ゼミ・卒論などについて<br/>②学業以外で力を注いだこと(サークル活動・スポーツ・ボランティア・アルバイトなど)<br/>③私のセールスポイント<br/>④志望動機<br/>⑤その他、強調したいこと<br/><u>※記載されていない場合は、A4一枚に足りない各項目をまとめてくること。</u></p> |
|---|--|