|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学長 | 副学長 | 所属長(学部長・研究科長研究科委員長・所長） | 大学経理部長 | 学長室部長 | 研究支援ｾﾝﾀｰ課長 | 課員 | 係 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

　　年　　月　　日

学習院大学長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（所属部局・職・氏名）

　　　　　　印

研究助成金に関わる経理委任について

　標記の件について、下記の研究課題に関わる経理を事務局に委任しますので、お取り計らい願います。

　なお、病気や事故等で意思表示できなくなる等のやむを得ない理由が私に生じ、研究続行が不可能となった場合には、研究助成金の大学による管理の都合から、助成財団と協議のうえで大学長が下記の研究課題に係る研究の中止を決定することを受諾します。

記

　　財団名：

　　研究助成金名：

　　助成金額：　　　　　　　円

　　研究期間：　年　　月　　～　　年　　月

　　期間延長：　　可　・　不可

　　残金返還規則：　　あり　　・　　なし

　　受入種別：　該当するものに✔を入れてください。

　　　　□　財団から直接本学へ入金されるもの・・・　研究奨励寄付金 (注１)

　　　　□　研究者口座経由で入金されるもので課税対象のもの(注2)・・・研究奨励寄付金 (注１)

　　　　□　研究者口座経由で入金されるもの・・・外部資金預り金

　　　　□ 前任の所属機関から移管されるもの・・・外部資金預り金

（注1）研究奨励寄付金として入金した場合でも、研究助成金は寄付金累計額に算入されないため、

　　　　賛助員や学習院功労章等の顕彰の対象とはなりません。

（注2）当該研究助成金が一時所得として課税対象であることが示された書類が提出できる場合に限る。